



## รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561

วันพฤหัสบดี ที่ 31 พฤษภาคม 2561 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม SC 216  
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และห้องประชุมปาริฉัตร  
อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง



คำนิยามหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“การวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561  
วันพฤหัสบดี ที่ 31 พฤษภาคม 2561 เวลา 13.00 – 16.30 น.  
ณ ห้องประชุม SC 216 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ  
ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรรัตนกุล...รักษาการแทน)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นุกูล อินทระสังขา....รักษาการแทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาชิตกุล...รักษาการแทน)
4. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรรัตน์ วรรณวิไล)
5. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเฮงส์
6. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
7. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
8. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง
9. นางสุทัศนีย์ ดีสมุทร
10. นางรัชรี ตุดแก้ว
11. นางสาวทินา จันทน์นวล
12. นางเบญจวรรณ ทองคง
13. นางรสวารินทร์ ทองสม
14. นายอนันต์ ปังหลี่เส้น
15. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

1. นางหฤทัย บุญศรี เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ เนื่องจาก ลาป่วย

**เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.**

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรรัตนกุล...รักษาการแทน) ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี**

**1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรรัตนกุล...รักษาการแทน)**

**1.1.1.1 การแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ**

การแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ อยู่ระหว่างการดำเนินการเสนออวาระเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนั้น รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ยังคงอยู่ในตำแหน่งรักษาการแทนต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ แล้วเสร็จ

**มติ รับทราบ**

**1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นุกูล อินทระสังขา...รักษาการแทน)**

**1.1.2.1 การจัดงานเปิดโลกการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง ครั้งที่ 14 ประจำปี 2561**

ตามที่จังหวัดพัทลุง โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ได้มีการประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานเปิดโครงการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 โดยได้มีการกำหนดการจัดโครงการฯ ดังกล่าว ในระหว่างวันที่ 5 – 7 กันยายน 2561

**มติ รับทราบ**

**1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน)**

- ไม่มี-

**1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)**

**1.2.1 มติการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2561**

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ทักษิณ ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 นั้น โดยได้มีมติการประชุม วาระเรื่อง สรุปสาระสำคัญจากโครงการสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี 2561 และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องรับผิดชอบดำเนินการประเด็นต่าง ๆ และรายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง เป็นระยะ ๆ โดยมีรายละเอียดการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังเอกสารแนบ

**มติ รับทราบ**

**1.2.2 มติการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2561**

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ทักษิณ ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 นั้น ที่ประชุมมีมติในวาระเรื่อง ขอรื้อกระบวนการรับนิสิต โดยเห็นชอบให้มีการปรับการจัดเก็บค่ายืนยันสิทธิ์เป็นการจ่ายค่าธรรมเนียมมาจ่าย ภาคการศึกษา แรกทั้งจำนวน และมอบรักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายวิชาการ นำวาระเข้าหารือในที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ในประเด็น

- กระบวนการรับนิสิตใหม่ ให้เป็นวาระแห่งชาติของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยระบุกระบวนการ โดยละเอียด และระบุผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนในแต่ละกระบวนการ
- การกำหนดปฏิทินเปิด-ปิดภาคการศึกษา

**มติ รับทราบ**

**1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ**

**1.3.1 การใช้งานระบบ TSU CMS เวอร์ชันภาษาอังกฤษ**

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ TSU CMS เพื่อเว็บไซต์หน่วยงาน เวอร์ชันภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้และแนะนำวิธีการใช้งานเว็บไซต์ระบบ TSU CMS นั้น

โดยสำนักคอมพิวเตอร์ จะมีการพัฒนาเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาอังกฤษ แขนงควบคู่กับเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาไทย และได้มอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการแปลข้อมูลให้เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อบรรจุลงในเว็บไซต์เวอร์ชันภาษาอังกฤษต่อไป

**มติ รับทราบ** โดยมอบคุณเบญจวรรณ ทองคง ดำเนินการเลือกข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการเพื่อนำมาจ้างแปลเป็นภาษาอังกฤษขึ้นเว็บไซต์ในเบื้องต้นก่อน โดยตั้งบุคลากรเป็นที่งานในการเลือกเนื้อหาประกอบด้วย คุณจุฑาทิพย์ อินทรรัตน์ ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเอสงค์ และคุณอนันต์ ปิงหลีเส้น พร้อมทั้งนำข้อมูลเสนอเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561

### 1.3.2 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ตามที่ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้จัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เพื่อเป็นการชี้แจงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานเครือข่ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และบทบาทการสื่อสารภายในองค์กรของแต่ละหน่วยงาน นั้น

โดยฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง ได้ให้หน่วยงานดำเนินการพิจารณาข้อมูลข่าวสาร ที่สำคัญเพื่อที่จะนำไปลงในจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ซึ่งจะออกจดหมายข่าว 3 เดือน/ฉบับ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Facebook เครือข่ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง อีกช่องทางหนึ่ง ได้ที่คุณวิธญาพร เอกหิรัณยราษฎร์ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง

**มติ รับทราบ** โดยมอบหมายให้แต่ละภารกิจ ดำเนินการพิจารณาข้อมูลข่าวสาร ที่สำคัญ เช่น ข่าวภารกิจรับนิสิต ข่าวภารกิจบริการวิชาการและการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อส่งข้อมูลไปลงในจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยส่งข้อมูลได้ที่คุณเบญจวรรณ ทองคง

### 1.3.3 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2561

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงิน 7,801,500 บาท โดย ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2561 มีงบประมาณ คงเหลือ 3,726,496.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 47.77 และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ 4,075,003.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.23 ดังตารางสรุปงบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2561

งบประมาณรวม (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
7,801,500	4,075,003.68	52.23	3,726,496.32	47.77

**มติ รับทราบ** โดยให้แต่ละภารกิจ พิจารณาแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในแต่ละภารกิจ ที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณน้อยกว่า ร้อยละ 50 ที่ได้รับจัดสรร ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลความล่าช้า ผ่านหัวหน้าฝ่าย และรองอธิการบดีที่กำกับดูแล พร้อมแนบเอกสารการปรับแผนการเบิกจ่าย ส่งให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2561

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันอังคาร ที่ 24 เมษายน 2561**

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันอังคาร ที่ 24 เมษายน 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561

**มติ** รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง**

**3.1 ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ**

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการพิจารณาปรับปรุง ขั้นตอนกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละกระบวนการทำงานตามความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีขั้นตอนกระบวนการทำงานต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx การกิจบริหารงานทั่วไปจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ตามที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ได้มีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในการดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการพิจารณาปรับปรุง ขั้นตอนกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาขั้นตอนกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัยเป็นตัวอย่าง มอบหมายให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ส่งตัวอย่างกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำกระบวนการทำงานที่รับผิดชอบ
2. ส่งข้อมูลที่มีการปรับแก้ไขให้คุณเบญจวรรณ ทองคง ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
3. ให้เสนอขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ เข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ

**มติ** เห็นชอบ โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการ ปรับแก้ไขขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ โดยใช้กระบวนการ PDCA ตามขั้นตอนกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัยเป็นตัวอย่าง และส่งข้อมูลให้คุณเบญจวรรณ ทองคง ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2561 เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการต่อไป

**3.2 การจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560**

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้จัดประชุมเพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นการจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ประเด็น : การดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในเรื่องของเครื่องมือ (แบบสอบถาม) การรับฟังเสียง ผู้เรียน/ลูกค้ากลุ่มอื่น/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ 17 พฤษภาคม 2560 ความทราบแล้วนั้น ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาประเด็นข้อคำถาม ในภาพรวมของแบบสอบถาม

**มติ** เห็นชอบ ประเด็นข้อคำถามในภาพรวมของแบบสอบถาม โดยให้มีการปรับข้อคำถามให้กระชับ ชัดเจน และตัดประเด็นข้อคำถามด้านช่องทางการรับฟังเสียงของลูกค้า เนื่องจากประเด็นข้อคำถาม

เข้าช้กับประเด็นด้านช่องทางการสื่อสารของผู้รับบริการ และมอบคุณเบญจวรรณ ทองคง สรุปประเด็นข้อคำถามแจ้งบุคลากรในฝ่ายวิชาการทราบ และนำไปใช้ต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา**

##### **4.1 ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ**

ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ตามความทราบแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ

**มติ เห็นชอบ** โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการ ที่รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปัจจุบันและเขียนในรูปแบบกระบวนการทำงานเชิงระบบส่งข้อมูลให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 25 มิถุนายน 2561 เพื่อรวบรวมเอกสารเสนอเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 ต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

##### **5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561**

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 ในวันที่ 28 มิถุนายน 2561 เพื่อพิจารณา

1. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 ฝ่ายวิชาการ
2. ติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ
3. ติดตามความก้าวหน้าในงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**มติ เห็นชอบ**

**เลิกประชุม** เวลา 15.30 น.

(นางเบญจวรรณ ทองคง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงาน  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล)  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป  
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ  
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม