



รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2562

วันพฤหัสบดี ที่ 29 สิงหาคม 2562 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ
ห้องประชุมปรีดิษฐ์ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“การระ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2562
วันพฤหัสบดี ที่ 29 สิงหาคม 2562 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ
ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (รศ.เกษม อัสวตรีรัตนกุล)
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (อ.ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทางภาษา (อ.ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณพรรัตน์)
4. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)
5. นางฤทัย บุญศรี
6. นายนิธิกร ธรรมขันธุ์
7. นางสาวปติตตา โกศลวิตร
8. นางสาวสุวิมล ทวีสุวรรณ
9. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
10. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
11. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเอสงค์
12. นางเบญจวรรณ ทองคง
13. นางรสรินทร์ ทองสม
14. นายอนันต์ ปังหลีเส็น
15. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์รัตน์
16. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (รศ.ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา (อาจารย์ ดร.ทวนจง ครุฑจั่น) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิเศษ) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 4. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 5. นางสุทัศนีย์ ดีสมุทร | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 6. นางรัชรี ตุดแก้ว | เนื่องจาก ลาพักผ่อน |
| 7. นางสาวทิวา จันทร์นวล | เนื่องจาก ลาพักผ่อน |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (รศ.เกษม อัสวตรีรัตนกุล) ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (รศ.เกษม อัครวธีรัตน์กุล)

1.1.1.1 การดำเนินงาน TCAS63

ตามที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มีการประกาศปฏิทินการดำเนินงาน TCAS63 ซึ่งในการดำเนินงานจะมีความเกี่ยวข้องกับภารกิจต่าง ๆ เช่น ภารกิจบริหารงานหลักสูตร ภารกิจสหกิจศึกษา ซึ่งจะต้องทำความเข้าใจการดำเนินงานตามระบบ TCAS63 และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อวางแผนรับนิสิตต่อไป รายละเอียดปฏิทินการดำเนินงาน TCAS63 ดังนี้



มติ รับทราบ

1.1.1.2 นโยบายการดำเนินงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ได้มีราชกิจจานุเบกษาเผยแพร่พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายสุวิทย์ เมษินทรีย์ ให้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยท่านสุวิทย์ เมษินทรีย์ มีนโยบายการดำเนินงาน ดังนี้

1. Good Governance คือ ธรรมมาภิบาลสภามหาวิทยาลัย/ผู้บริหาร/ความรับผิดชอบของทุกระดับ
2. Brainpower คือ การบริหารบุคลากร > ระดับตำแหน่งวิชาการที่ทันสมัย เป็นสากล และตอบโจทย์การพัฒนาพัฒนาประเทศ
3. Quality คือ คุณภาพมหาวิทยาลัย/การแบ่งประเภทตามความถนัด/OKRs/คุณภาพหลักสูตร (มคอ.)

ในการนี้ ท่านรัฐมนตรีฯ สุวิทย์ เมษินทรีย์ จะมุ่งเน้นเรื่องของ OKRs โดย OKR ย่อมาจาก Objective & Key Result คือ วิธีการตั้งเป้าหมายให้แต่ละคน โดยเป้าหมายของทุก ๆ คนสอดคล้องกันทั้งองค์กร คือ

Objective

O1 ยกกระดับคุณภาพอุดมศึกษาที่เน้นผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานของสถาบันอุดมศึกษาตามศักยภาพและความสามารถของแต่ละสถาบัน

O2 เกิดกลุ่มประเภทของสถาบันอุดมศึกษาตามศักยภาพและความสามารถของแต่ละสถาบัน

O3 มหาวิทยาลัยติดอันดับดีกว่า 100 ใน การจัดอันดับมหาวิทยาลัย

Quick Win

KR1. Transformation Advisory Committee

KR2. กำหนดคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการและหน้าที่ในการขับเคลื่อนอุดมศึกษาเชิงระบบ (System Drivers)

KR3. เครื่องมือเพื่อประเมินศักยภาพและความสามารถของสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์

KR4. จัดทำ OKRs ของกระทรวงและของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

KR5. ประเมินศักยภาพและความสามารถของสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์ (ตัวอย่าง Show-case 2 และ Change-case 3 ตามกลุ่มยุทธศาสตร์)

KR6. 20 มหาวิทยาลัยจัดทำ Institutional Repositioning Plan/OKRs

KR7. 10มหาวิทยาลัยได้รับการประเมิน QS STAR Rating

มติ รับทราบ โดยมอบหัวหน้าฝ่ายวิชาการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง OKRs

1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (รศ.ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

- ไม่มี -

1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา (อาจารย์ ดร.ทวันจง ครุฑจั่น)

- ไม่มี -

1.1.4 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิวัฒน์)

- ไม่มี -

1.1.5 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี)

- ไม่มี -

1.1.6 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทางภาษา

(อาจารย์ ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณนพรัตน์)

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

1.2.1 ร่าง คำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2562

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีการประชุมต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2562 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 นั้น ในการจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ร่าง คำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2562

มติ รับทราบ ร่าง คำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2562 โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวชี้วัดศึกษาข้อมูลเพื่อเตรียมการรายงานต่อไป

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ

1.3.1 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2562

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,397,600 บาท โดย ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2562 มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 1,648,316.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.54 และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 7,749,283.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 82.46 ดังตารางสรุป งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2562

งบประมาณรวม (บาท)	เงินแผ่นดิน ไตรมาส 1		ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผน	เงินรายได้ ไตรมาส 1		ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผน	การเบิกจ่ายรวม		งบประมาณคงเหลือ	
	แผน (บาท)	ผล (บาท)		แผน (บาท)	ผล (บาท)		จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
9,397,600	3,707,000.00	2,527,774.70	68.19	6,090,600.00	6,109,637.81	100.31	7,749,283.51	82.46	1,648,316.49	17.54

มติ รับทราบ

1.3.2 กำหนดเวลาการเบิกจ่าย การขอคืนเงินและการขยายการคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ 2562

ตามที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้มีหนังสือแจ้งแนวปฏิบัติการเบิกจ่าย การขอคืนเงิน และการขยายการคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการการส่งใช้เงินยืมและการคืนเงิน กรณียืมเงิน ความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารการเบิกจ่ายของฝ่ายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการส่งเอกสารเบิกจ่าย

มติ รับทราบ โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการถือปฏิบัติและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

1.3.3 การส่งเอกสารเบิกจ่ายของฝ่ายวิชาการ

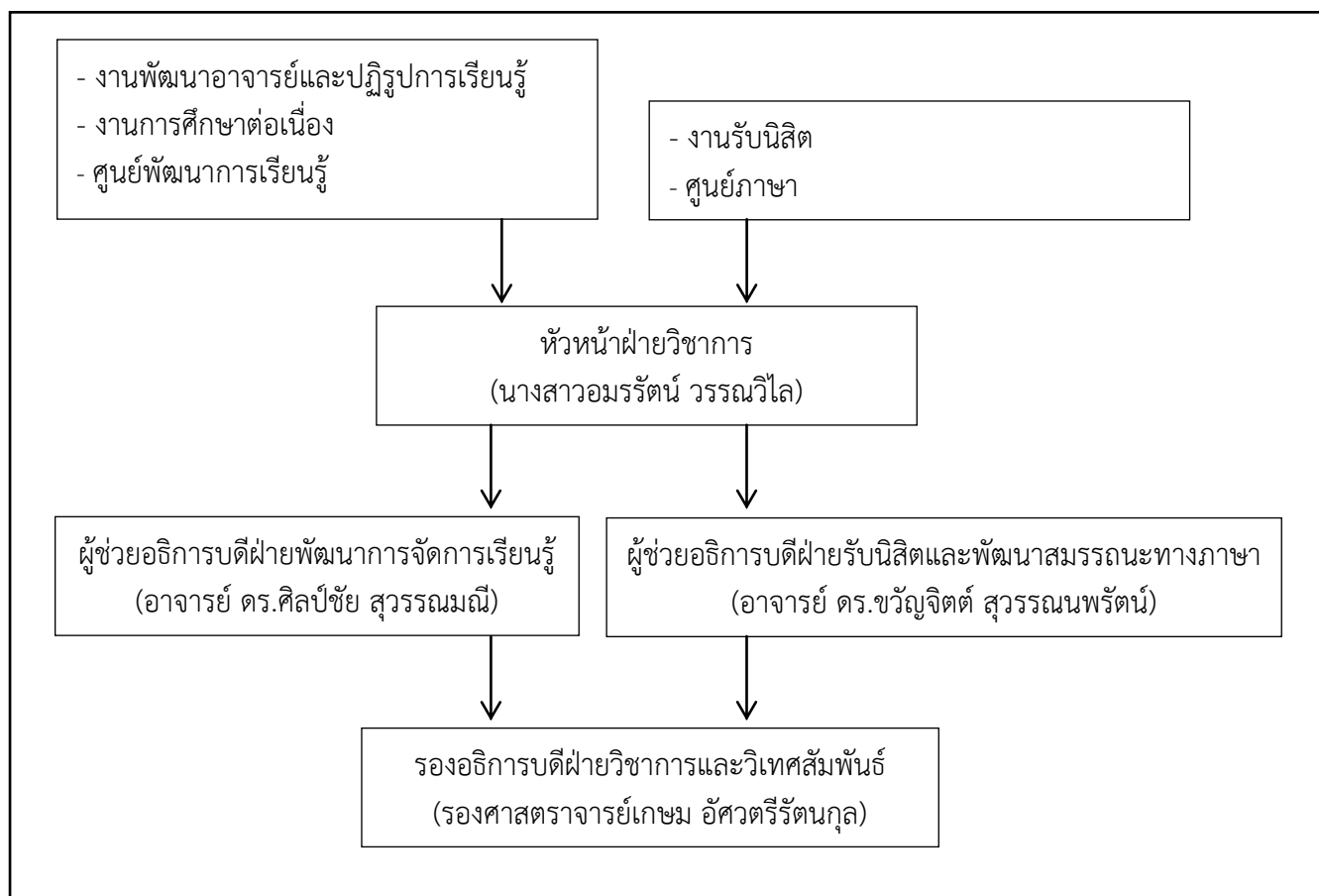
จากการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของฝ่ายวิชาการที่ผ่านมา มีข้อผิดพลาดและคลาดเคลื่อน ในการเบิกจ่ายงบประมาณ ในการนี้เพื่อลดข้อผิดพลาดดังกล่าว งานการเงิน ภารกิจบริหารงานทั่วไปจึงได้ กำหนดแบบฟอร์ม (ดังแนบ) เพื่อให้การดำเนินงานเบิกจ่ายถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

มติ รับทราบ

1.3.4 ผังการเสนอเรื่องผู้บริหารฝ่ายวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัย มีคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 2630/2562 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี โดยได้แต่งตั้งอาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และแต่งตั้งอาจารย์ ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณพรัตน์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทางภาษา

ในการนี้เพื่อให้การบริหารจัดการของฝ่ายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินงาน จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผังการเสนอเรื่องจากผู้ช่วยอธิการบดีกำกับดูแล ดังนี้



มติ รับทราบ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. การดำเนินงานเชิงนโยบาย ในเรื่องของการเสนอหนังสือต่าง ๆ ให้มีการปฏิบัติ ดังนี้

- งานพัฒนาอาจารย์และปฏิรูปการเรียนรู้/งานการศึกษาต่อเนื่อง/ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ ให้เสนอเรื่องผ่านหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผ่านไปยังผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยผู้ช่วยอธิการบดีสามารถลงนามในหนังสือทั่วไปได้

- งานรับนิสิต/ศูนย์ภาษา ให้เสนอเรื่องผ่านหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผ่านไปยังผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทางภาษา โดยผู้ช่วยอธิการบดีสามารถลงนามในหนังสือทั่วไปได้

2. การดำเนินงานเรื่องการเงิน ให้เสนอเรื่องผ่านหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ผ่านไปยังรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

1.3.5 การดำเนินงานตามมติที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562

ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562 เวลา 10.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมทองหลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562 ดังนี้

วาระ	การดำเนินการตามมติ	จัดส่งข้อมูลไปยัง	ผลการดำเนินการตามมติ
ระเบียบวาระ ที่ 4 เรื่องพิจารณา			
4.1 แนวทางการบริหารงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของกลุ่มภารกิจบริการวิชาการ	ขออนุมัติการประชุม	-	-
4.2 สรุปผลการจัดการความรู้ ประจำปี การศึกษา 2561	เห็นชอบ	-	-
4.3 รายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษา ฝ่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2561 / รายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2561	1. รายงานผลการดำเนินงาน/กระบวนการทำงาน ตามระบบ PDCA ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ 2. ส่งเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยให้มีการบันทึกชื่อไฟล์ ตามตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง เช่น 7.1ก-5(1) 7.1ก-5(2) 3. ส่งข้อมูลการเขียนรายงานพร้อมหลักฐานอ้างอิง ไปยังคุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันพุธ ที่ 19 มิถุนายน 2562	ส่งข้อมูลการเขียนรายงานพร้อมหลักฐานอ้างอิง ไปยังคุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันพุธ ที่ 19 มิถุนายน 2562	บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้จัดส่งข้อมูลไปยังคุณวรรณทิพย์ หนูหลง และได้รับการประเมินคุณภาพภายในจากมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อย
4.4 กำหนดข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	โดยให้มีการดำเนินการตามมติ และปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรฝ่ายวิชาการ (ดังแนบ)	คุณฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ตามปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของบุคลากรฝ่ายวิชาการ	บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้จัดส่งข้อมูลไปยังคุณฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ เรียบร้อยแล้ว และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของบุคลากรฝ่ายวิชาการ เป็นที่เรียบร้อย

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณาแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562

ฝ่ายเลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562 และดำเนินการแจ้งเวียนบุคลากรของฝ่ายวิชาการ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม ตามบันทึกข้อความที่ อว 8202.03/211 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 ซึ่งบุคลากรมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้

1. หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 1
เดิม : ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562
แก้ไข : รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2562
2. หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 19
เดิม : Workshops
แก้ไข : Workshop
3. หน้าที่ 7 บรรทัดที่ 19
เดิม : 1. เห็นชอบการขอปรับโครงการกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายวิชาการ
แก้ไข : 1. เห็นชอบการขอปรับโครงสร้างกลุ่มภารกิจภายในฝ่ายวิชาการ

มติ รับรองรายงานการประชุมตามผลการแจ้งเวียน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 นโยบายการดำเนินงานของผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 263/2562 เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี นั้น เพื่อให้การบริหารจัดการของฝ่ายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณานโยบายการดำเนินงานของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนา การจัดการเรียนรู้ (อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทาง ภาษา (อ.ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณนพรัตน์)

มติ เห็นชอบนโยบายการดำเนินงานของผู้ช่วยอธิการบดีและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

4.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยแนวคิด LEAN

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยแนวคิด LEAN” เมื่อระหว่างวันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2562 ณ ห้องเพชรพิรุณ ชั้น 2 โรงแรมนิวซีชั่น สแควร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ซึ่งวิทยากรได้ให้บุคลากรจัดทำกระบวนการทำงาน โดยใช้ กระบวนการ LEAN และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตามความทราบแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากระบวนการทำงาน โดยใช้กระบวนการ LEAN ตามข้อเสนอแนะของท่าน วิทยากร

ดังนี้

มติ เห็นชอบกระบวนการทำงาน โดยมอบหมายให้บุคลากรดำเนินการต่อในส่วนที่เกี่ยวข้อง

1. เก็บข้อมูลการดำเนินงานทุกขั้นตอนของกระบวนการทำงานรวมถึงระยะเวลาในกระบวนการทำงาน ก่อน Lean และหลัง Lean
2. ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับความเป็นจริง
3. ให้ดำเนินการจัดโครงการฯ ต่อในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2562 โดยมอบคุณฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4.3 การจัดโครงการ GE DAY

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้ถือกำเนิดขึ้นครบ 50 ปี ในปี พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมฉลอง 50 ปี วศ. มศว. มทข. ฝ่ายวิชาการจึงมีแนวคิดในการจัดโครงการที่มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ภายใต้ชื่อ GE DAY ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการหลวมรวมกิจกรรมของรายวิชาศึกษาทั่วไป อาชีวราวิชาทักษิณศึกษา รายวิชาวิถีสุมชนท้องถิ่น และกลุ่มรายวิชาทางด้านภาษา ซึ่งจะเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันของผู้เรียนผ่านการจัดนิทรรศการผลงาน และกิจกรรมในรูปแบบอื่น ๆ อันจะก่อให้เกิดผลกระทบ (Impact) และสร้างบรรยากาศทางวิชาการภายในมหาวิทยาลัย ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดโครงการ GE DAY

มติ เห็นชอบการจัดโครงการ GE DAY โดยมอบหมายให้คุณจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน นัดคยรายละเอียดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำคำสั่งทีมผู้ช่วยงานในด้านต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2562

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2562 ประมาณเดือนตุลาคม 2562

มติ กำหนดนัดประชุมครั้งถัดไปในเดือนตุลาคม 2562

เลิกประชุม เวลา 16.10 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวชัชฎาดี ศุภทรัพย์ไพศาล)
หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

Ornat Dam

(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม