

สรุปประเด็นการประชุมหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2563

ในวันพฤหัสบดี ที่ 19 มีนาคม 2562 เวลา 13.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

และห้องประชุมฝ่ายวิชาการ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ประเด็นหารือและพิจารณาจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (รศ.เกษม อัครตรีรัตนกุล)

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจด้านการจัดการศึกษาในสถานการณ์ COVID-19

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้นและยืดเยื้อยาวนาน ในการนี้จึงมอบหมายหัวหน้าฝ่ายวิชาการจัดทำ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจด้านการจัดการศึกษาในสถานการณ์ COVID-19 โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| - อธิการบดี | ที่ปรึกษา |
| - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| - รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา | รองประธานกรรมการ |
| - รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง | รองประธานกรรมการ |
| - คณบดี หรือผู้แทน (ทุกคณะ) | กรรมการ |
| - คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษา
แบบบูรณาการ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด หรือผู้แทน | กรรมการ |
| - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ | กรรมการ |
| - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทางภาษา | กรรมการ |
| - หัวหน้าฝ่ายวิชาการ | เลขานุการ |
| - นายทะเบียนมหาวิทยาลัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| - หัวหน้ากลุ่มภารกิจทะเบียนและบริการศึกษา วิทยาเขตพัทลุง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| - หัวหน้ากลุ่มภารกิจทะเบียนและบริการศึกษา วิทยาเขตสงขลา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| - นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| - นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. เสนอระเบียบ ประกาศ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการรับนิสิต ในสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อให้อธิการบดีพิจารณา
2. ให้ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการรับนิสิต ในสถานการณ์ฉุกเฉินแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

2. (ร่าง) ประกาศฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการทำงาน Work from Home ในกรณีสถานการณ์ COVID-19

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้นและยืดเยื้อยาวนาน เพื่อลดการเผยแพร่กระจายการติดเชื้อ ลดการเดินทาง ลดกิจกรรมที่มีผู้คนอยู่ร่วมกันในที่เดียวกันจำนวนมาก ในการนี้หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการทำงาน Work from Home ในกรณีสถานการณ์ COVID-19 โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้

ข้อที่ 1 ให้ที่บ้านคือที่ทำงาน เวลาทำงานปกติ

ข้อที่ 2 ใช้ระบบ e-office และเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ในการประชุม สื่อสาร และการปฏิบัติงาน

ข้อที่ 3 เตรียมความพร้อมในการติดต่อประสานงานตลอดเวลา

ข้อที่ 4 งานเอกสารสำคัญ ต้องมีการรับ-ส่ง ตรวจสอบเอกสาร ให้เข้ามารับ-ส่งเอกสารด้วยตนเองแล้วนำไปทำงานที่บ้าน

ข้อที่ 5 ผู้ปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องปฏิบัติงานต่อเนื่อง ให้จัดกลุ่มเป็นทีมย่อย ทำงานเหลื่อมวัน/เวลา

ข้อที่ 6 หากมีอาการป่วยที่เข้าข่ายอาการของโรคให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที

โดยได้แนบหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายวิชาการเพื่อความสะดวกในการประสานงานของภารกิจต่าง ๆ และตารางปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการที่สลับกันปฏิบัติงาน สำนักงานฝ่ายวิชาการ ซึ่งในกรณีที่หน่วยงานไม่สามารถติดต่อบุคลากรฝ่ายวิชาการได้และมีการแจ้งมายังหัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้าฝ่ายวิชาการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรต่อไป

3. การมอบหมายงานใหม่

ตามที่ฝ่ายวิชาการมีงานใหม่เพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากนโยบายของมหาวิทยาลัยซึ่งอยู่นอกเหนือจากภาระงานตาม TOR ซึ่งได้กำหนดให้บุคลากรฝ่ายวิชาการแต่ละท่านไปแล้วนั้น ในส่วนของงาน Pre-degree / Non-degree / หลักสูตรแบบ WIL ซึ่งปัจจุบันได้ขอช่วยบุคลากรในฝ่ายวิชาการดำเนินงาน ดังนี้

- Pre-degree คุณจุฑาทิพย์ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- Non-degree คุณขวัญฤดี เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- หลักสูตรแบบ WIL คุณรัชรี เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4. รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ตามที่มีรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และแนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะตัวชี้วัดที่ได้คะแนนไม่บรรลุเป้าหมาย (ร้อยละ 85) ในส่วนที่ฝ่ายวิชาการมีคะแนนไม่ถึงร้อยละ 85 นั้น ทั้งนี้หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ และได้ส่งไฟล์เข้าไลน์กลุ่มฝ่ายวิชาการ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณา/เพิ่มเติมข้อมูลผลการดำเนินงาน หากมีการปรับแก้ไข ให้ส่งกลับมายัง

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ภายในเที่ยงวันของวันที่ 20 มีนาคม 2563 เพื่อรวบรวมและส่งให้ฝ่ายบริหารกลางและ
ทรัพยากรบุคคลต่อไป และมอบหมายหัวหน้ากลุ่มภารกิจทุกท่านศึกษาเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เพื่อ
เตรียมตัวรับการประเมินต่อไป

5. การจัดการเรียนการสอนออนไลน์

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้มีประกาศงดการเรียนการสอนและการสอบ ในกรณีสถานการณ์การ
แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-19 เป็นเวลา 14 วัน นั้น สำหรับการจัดการเรียนการสอน
รายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 ให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ
จัดการเรียนการสอน ดังนี้

- ใช้วิธีการสอนออนไลน์ ซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสอนแบบ Live
สด โดยใช้ WebEx meeting และระบบการสอนแบบบันทึกการสอนไว้ล่วงหน้าโดยใช้ TSU
MOOC เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ โดยมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนหมวด
รายวิชาศึกษาทั่วไป ฝ่ายวิชาการ และภารกิจศึกษาทั่วไป เข้าร่วมอบรมดังกล่าวฯ
- ปรับ มคอ.3 เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล โดยอาจารย์
อาจจะพิจารณาปรับเปลี่ยนวิธีการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ผู้สอนสามารถดำเนินการปรับได้
โดยให้ใช้แนวทางนี้ในภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2562 และเตรียมการสำหรับภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2563
- การใช้ TSU-TEP ในการประเมินสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษของนิสิตที่จะเข้าใหม่ในชั้นปีที่ 1
ปีการศึกษา 2563 นั้น อาจจะต้องหารือกับผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรับนิสิตและพัฒนาสมรรถนะทาง
ภาษาเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการอีกครั้ง

6. ผลกระทบจากไวรัสโคโรนา หรือ COVID-19 ในเรื่องของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณมีประกาศต่าง ๆ ในกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา หรือ COVID-19 นั้น ทำให้การดำเนินงาน / โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่
ฝ่ายวิชาการกำหนดไว้ ในการนี้จึงมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการพิจารณา และปรับแผนปฏิบัติการฝ่าย
วิชาการในส่วนที่แต่ละคนรับผิดชอบ โดยมอบให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ส่งไฟล์แผนปฏิบัติการ
เพื่อให้บุคลากรฝ่ายวิชาการได้พิจารณาปรับแผนปฏิบัติการ ตามสถานการณ์ COVID-19 ส่งไปยังคุณขวัญฤดี
ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563 เพื่อรวบรวมและสรุปข้อมูลส่งให้หัวหน้าฝ่ายวิชาการ และ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ภายในวันที่ 10 เมษายน 2563 เพื่อพิจารณาต่อไป
