

สรุปประเด็นการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2564

(ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting)

ในวันพุธ ที่ 6 มกราคม 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ประเด็นแจ้งเพื่อทราบ

1. การรับนิสิต

ตามที่โรงเรียนต่าง ๆ หลายโรงเรียน ได้มีการประกาศปิดโรงเรียน ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ทำให้มีปัญหาในเรื่องของการจัดส่งเอกสารสมัครของนักเรียน ในการรับสมัคร TCAS รอบที่ 1 Portfolio และรอบที่ 2 Quota

- TCAS รอบที่ 1 Portfolio จะปิดรับสมัคร ในวันที่ 13 มกราคม 2564 โดยสามารถจัดส่งเอกสารหลักฐาน ภายในวันที่ 18 มกราคม 2564 ซึ่งในขณะนี้การกักจับนิสิตกำลังทยอยตรวจเอกสารหลักฐาน และจะจัดส่งเอกสารหลักฐานไปให้หลักสูตร ซึ่งหลักสูตรต่าง ๆ ต้องส่งผลกลับมายังการกักจับนิสิต ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อทางภารกิจดำเนินการส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ TCAS ภายในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งยังพอมีเวลาที่จะสามารถยืดหยุ่นให้กับโรงเรียนต่าง ๆ ที่ขอส่งเอกสารหลักฐานล่าช้าได้

- TCAS รอบที่ 2 Quota จะมีการเปิดรับสมัครในวันที่ 1 – 30 มีนาคม 2564 ซึ่งถ้ายังอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือมีการประกาศ Work From Home นั้น ฝ่ายวิชาการสามารถดำเนินการทำเรื่องเพื่อขออนุญาตเข้าปฏิบัติ ณ สำนักงาน เพื่อเป็นการเตรียมเอกสารและดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. การจัดการเรียนการสอนและการสอบออนไลน์

1. ค่าสนับสนุนอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิต เบื้องต้นผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ได้ประสานงานกับรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยทักษิณ จะมีการสนับสนุนค่าอินเทอร์เน็ตแบบเหมาจ่ายให้กับนิสิต ที่ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ในอัตราแบบเหมาจ่ายไม่เกิน 400 บาท ต่อการใช้งาน 3 เดือน

2. การจัดการเรียนการสอน ในช่วงต้นเทอมอาจารย์และนิสิตสามารถเข้าเรียนในห้องเรียนปกติ และได้มีการพบปะระหว่างอาจารย์และนิสิต โดยส่วนใหญ่ได้มีการสร้างกลุ่มเพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกันไว้แล้วผ่าน Line หรือ Facebook ดังนั้นประเด็นเรื่องช่องทางการติดต่อประสานงานระหว่างอาจารย์และนิสิตในช่วงที่ต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์จึงไม่น่าจะมีปัญหา

3. สำนักคอมพิวเตอร์ได้มีการเตรียมพร้อมการเรียนการสอนออนไลน์ โดยได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย TSU MOOC ให้แก่อาจารย์ ในวันที่ 13 มกราคม 2564 เวลา 08.300 – 16.30 น. โดยอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting ซึ่งได้มีการเชิญชวน

ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์หมวดวิชาศึกษาทั่วไปทราบและเข้าร่วมโครงการฯ และในการอบรมฯ ครั้งนี้จะประสานให้นิสิตที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน (TA) ได้ทราบและเข้าร่วมโครงการฯ ด้วย

จากการสอบถามอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในเบื้องต้น พบว่ามีอาจารย์จำนวนน้อยมากที่ยังไม่สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วย TSU MOOC ได้ โดยได้มอบหมายให้คุณอนันต์ ปังหลี่เสี้ยน ช่วยดูแลอาจารย์กลุ่มนี้เป็นกรณีพิเศษ

4. คุณจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน ได้จัดทำบันทึกฯ ขออนุญาตให้นิสิตผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน (TA) หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเข้ามาปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย ไปยังรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา เพื่อนิสิตผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน (TA) เข้าปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้อง C108 ชั้น 1 อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศให้มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ส่วนนิสิตผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน (TA) วิทยาเขตพัทลุง ได้มีการสำรวจแล้วว่าสามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ ผ่านระบบออนไลน์ได้จากที่พักของตัวเอง

5. มอบคุณอนันต์ ปังหลี่เสี้ยน แจ้งข้อมูลรายชื่อ / เบอร์โทรศัพท์นิสิตผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน (TA) ให้อาจารย์ผู้สอนได้รับทราบข้อมูลเพื่อเป็นการสะดวกในติดต่อสื่อสาร

6. การจัดสอบผ่านระบบ TSU MOOC ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ได้ประสานกับสำนักคอมพิวเตอร์ พบว่ายังคงมีปัญหาในเรื่องของสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถสร้างความมั่นใจในการใช้ระบบ TSU MOOC ในการจัดสอบ

ในการนี้รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มอบคุณอนันต์ ปังหลี่เสี้ยน ติดต่อประสานงานกับอาจารย์ผู้ประสานรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละวิชา ว่ามีวิชาใดที่ต้องการสอบ และวิชาใดต้องการปรับรูปแบบโดยการให้ทำแบบฝึกหัดหรือใบงานแทน ให้ดำเนินการปรับแก้ไข มคอ.3 ส่งมายังฝ่ายวิชาการ ทั้งนี้มอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และหัวหน้าฝ่ายวิชาการ พิจารณา มคอ.3 ที่มีการปรับแก้ไวดังกล่าว

7. การจัดโครงการอบรมของฝ่ายวิชาการ เกี่ยวกับการใช้ Application ต่าง ๆ ในการสอบ ซึ่งต้องศึกษาหาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ว่ามีการใช้ Application โปรแกรมใดบ้าง ใช้แล้วดีจริงหรือไม่ และต้องหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมให้ความรู้การใช้ Application ดังกล่าว

8. ค่าสนับสนุนอินเทอร์เน็ตสำหรับอาจารย์ผู้สอน กรณีที่ต้องปฏิบัติงาน Work From Home โดยฝ่ายรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ นำเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงบ่ายวันนี้

9. กรณีอาจารย์ผู้สอน ขอสอนตัวให้กับนิสิต ให้มีการดำเนินการสอนตัวแบบ 2 ทาง คือ ตัวสด และแบบออนไลน์ แต่ในกรณีสอนตัวสด ต้องทำบันทึกขอเข้าใช้พื้นที่ไปยังรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต วิทยาเขตนั้น ๆ พิจารณา

3. การสอนรายวิชาปฏิบัติการ

กรณีมีรายวิชาใด ที่ต้องใช้ห้องปฏิบัติในระหว่างวันที่ 6 – 31 มกราคม 2564 ให้ขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ และรายงานต่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต วิทยาเขต นั้น ๆ ทราบ

4. การฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา

ตามที่มีประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ ฉบับของวิทยาสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง และของฝ่ายบริหารกลาง และทรัพยากรบุคคล รวมแล้ว 5 ฉบับ ยังคงให้การฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังและการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ด้านการจัดการศึกษา) ฉบับลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ความว่า “การฝึกงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานในสถานประกอบ (WIL) ในพื้นที่จังหวัดที่มีการแพร่ระบาดสูง ให้ประสานงานกับหน่วยงานที่นิสิตปฏิบัติงานอยู่ เพื่อพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบ หรือยกเลิกในกรณีที่พิจารณาแล้วว่ามีความเสี่ยงสูง และจัดกิจกรรมอื่นที่เหมาะสมทดแทน”

5. แนวทางการสนับสนุนนิสิตและอาจารย์ จากมหาวิทยาลัย

เบื้องต้นผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ได้มีการปรึกษาหารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลังและกิจการสภามหาวิทยาลัย เรื่องการปรับลดค่าเทอมให้กับนิสิตในกรณีที่สอนออนไลน์ โดยจะมีการปรับลดค่าเทอมให้ ซึ่งจะพิจารณาวิธีการในการจ่ายคืนค่าเทอมให้กับนิสิตต่อไป

ประเด็นพิจารณา

1. การดำเนินงานต่าง ๆ ในแต่ละภารกิจ ดังนี้

1. ภารกิจบริหารหลักสูตร

- จัดโครงการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำความเข้าใจแนวทางรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ครั้งที่ 2 โดยจะจัดในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting
- กำลังดำเนินการเร่งอ่านหลักสูตรที่ส่งมาขออนุมัติโครงการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขเบื้องต้น ซึ่งปัญหาหลักส่วนใหญ่เป็นประเด็นเรื่องของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. ภารกิจสหกิจศึกษา และงานพัฒนาอาจารย์

- สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างดำเนินการติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการต่าง ๆ ถึงผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ สำหรับนิสิต

ที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่เสี่ยงก็จะดำเนินการขออนุญาตให้นิสิตปฏิบัติสหกิจศึกษาแบบ Work From Home หรือขอรับนิสิตสหกิจศึกษากลับมหาวิทยาลัย

- จากการสำรวจความต้องการการพัฒนาตนเองของอาจารย์ สามารถสรุปเป็นหัวข้อได้ดังนี้
 - รูปแบบการจัดการเรียนการสอนบนฐานสมรรถนะที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการ
 - การวัดและประเมินผลการเรียนบนฐานสมรรถนะที่เน้นการเป็นผู้ประกอบการ
 - โครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตร แบบชุดวิชา (Non-degree)
 - การพัฒนาหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)

โดยรูปแบบการจัดโครงการในการแต่ละโครงการอาจจะจัดในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting หรือจัดประชุมในห้องประชุม โดยจะพิจารณาจากสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น ๆ

3. ศูนย์ภาษา

- โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อสอบ TOEIC และ TSU TEP ได้มีการปรับเปลี่ยนโครงการเป็นการอบรมออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting ทั้ง 2 วิทยาเขต โดยได้มีการแบ่งข้อสอบออกเป็น 4 ชุด เป็นการทดสอบผ่าน Google Form ซึ่งคุณมัสสินีย์ มะซง และคุณวราภรณ์ ดนตรี กำลังดำเนินการในส่วนที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. Non-degree

- ได้ส่ง (ร่าง) หลักสูตรประกาศนียบัตรแบบชุดวิชา (Non-degree) ให้คณะกรรมการพิจารณาคูณภาพและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ซึ่งตอนนี้กำลังดำเนินการสรุปข้อมูลการให้ข้อเสนอแนะฯ จากคณะกรรมการ และจะส่งข้อมูลข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปยังหลักสูตรเพื่อดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และส่งข้อมูลกลับมายังฝ่ายวิชาการ เพื่อเสนอวาระเข้าที่ประชุมสภาวิชาการ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2564

5. การกิจบริหารงานทั่วไป

- การดำเนินการในเรื่องของการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายต่าง ๆ ยังดำเนินการได้ตามปกติ
- การดำเนินการในเรื่องของเอกสาร อุดมการณ์ต่าง ๆ ยังดำเนินการได้ตามปกติ

6. อื่น ๆ

- มอบคุณรัชรี ตุดเกื้อ ดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุข้าราชการระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2564 ในวันที่ 16 มกราคม 2564 จำนวน 4 เรื่อง คือ

1) การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ประเด็นเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร

2) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาชุมชน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

3) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
2564

4) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอด
ชีวิต พ.ศ.

- ขอติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2563
รอบ 7 เดือน (1 มิถุนายน – 31 ธันวาคม 2563) สำหรับบุคลากรฝ่ายวิชาการ ท่านใดที่ยังไม่รายงาน
ข้อมูล รบกวนส่งรายงานข้อมูลไปยังคุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 6 มกราคม 2564 นำเพื่อ
ข้อมูลรายงานเข้าระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 มกราคม
2564
