



## รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561

วันอังคาร ที่ 24 เมษายน 2561 เวลา 09.00 - 13.00 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“การวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 2/2561

วันอังคาร ที่ 24 เมษายน 2561 เวลา 09.00 - 13.00 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นุกูล อินทระสังขา...รักษาการแทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน)
4. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรรัตน์ วรรณวิไล)
5. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเอสงค์
6. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
7. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
8. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง
9. นางสุทัศนีย์ ดีสมุทร
10. นางรัชรี ตุดแก้ว
11. นางฉัตรวิณี รูปประดิษฐ์
12. นางเบญจวรรณ ทองคง
13. นางรสวารินทร์ ทองสม
14. นายอนันต์ ปังหลีเส้น
15. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

1. นางหฤทัย บุญศรี เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. นางสาววทีนา จันทน์นวล เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น

**เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.**

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)

ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

#### 1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัสวตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)

##### 1.1.1.1 โครงการจัดตั้งสถาบันภาษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

ฝ่ายแผนงาน ได้แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2561 โดยมีมติ เห็นชอบให้มีการจัดตั้ง “สถาบันภาษาและนวัตกรรมการเรียนรู้” มีสถานะเทียบเท่าส่วนงาน เพื่อรองรับภารกิจสำคัญ ๆ 3 ด้าน คือ

- การพัฒนาข้อสอบ การจัดการสอบทักษะทางภาษา
- ระบบการพัฒนานักศึกษาทางด้านภาษา มหาวิทยาลัยควรพัฒนาเรื่องนี้อย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดการยอมรับและเชื่อมั่นต่อคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัย
- การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

### มติ รับทราบ

#### 1.1.1.2 การอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2562

มหาวิทยาลัยได้มีมติคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2561 โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ ดังนี้

- สายคณาจารย์ พิจารณาจาก เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. และพิจารณาจากหลักสูตรที่เป็นปัจจุบันโดยมีเงื่อนไข คือ อาจารย์ประจำเดิมที่เสนอฝ่ายวิชาการ ไม่มีคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณากรอบอัตรากำลัง ส่วนงานต้องบริหารจัดการจากอาจารย์ประจำในภาพรวมทั้งหมด กรณีส่วนงานยืนยันการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้ใช้งบประมาณส่วนงานในการจ้างกรอบดังกล่าว
- สายสนับสนุน เนื่องจากงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ มีแนวโน้มลดลง จึงเห็นสมควรปรับลดกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนให้สอดคล้องกับงบประมาณ โดยในเบื้องต้น ในการขออนุมัติกรอบอัตรากำลัง มายังมหาวิทยาลัย ให้ส่วนงานฯ วิเคราะห์ความจำเป็นเบื้องต้นมาก่อน โดยเน้นวิเคราะห์ภาระงานในภาพรวมที่เป็นภาระงานสำคัญของหน่วยงานเท่านั้น โดยยึดแนวการบริหารจัดการอัตรากำลังภาพรวมของส่วนงาน บุคลากรทุกคนต้องสามารถปฏิบัติงานข้ามภารกิจได้ หรือต้องปฏิบัติงานแทนกันได้

### มติ รับทราบ

### 1.1.1.3 การปรับเปลี่ยนโครงสร้างฝ่ายวิชาการ

ตามที่ฝ่ายวิชาการมีภาระงานที่ค่อนข้างมาก อยากจะให้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของฝ่ายวิชาการใหม่ เพื่อเป็นการกระจายงานให้มีความชัดเจนมากขึ้น จึงขอฝากหัวหน้าฝ่ายวิชาการพิจารณารูปแบบในการจัดวางโครงสร้างใหม่

**มติ** รับทราบ

### 1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นฤกุล อินทร์สังข์...รักษาการแทน)

#### 1.1.2.1 การยกย่อง ระเบียบ ข้อบังคับ การจัดการศึกษาต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย

**ทักษิณ**

กลุ่มภารกิจบริการวิชาการและการศึกษาต่อเนื่อง ได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบการจัดการศึกษาต่อเนื่องมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อดำเนินการยกย่อง ระเบียบ ว่าด้วยการจัดการศึกษาต่อเนื่องมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งประกอบไปด้วยการจัดการศึกษาต่อเนื่องแบบมีหน่วยกิต และไม่มีหน่วยกิต

**มติ** รับทราบ

#### 1.1.2.2 โครงการ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี

มหาวิทยาลัยทักษิณ โดยกลุ่มภารกิจบริการวิชาการและการศึกษาต่อเนื่อง ได้รับเป็นภาคีเครือข่ายสนับสนุนขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จังหวัดพัทลุง (สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด) ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาไทยให้เป็นอัตลักษณ์ของจังหวัดพัทลุงเพื่อรองรับการท่องเที่ยว ปี 2561 ระหว่างจังหวัดพัทลุง กับมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยการดำเนินการจัดตั้งทีมงานที่ปรึกษาโครงการฯ ซึ่งได้มีการนัดประชุมเพื่อร่วมแสดงความคิดเห็นและวางกรอบการดำเนินงานโครงการ โดยได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน 23,400,000 บาท บาท

**มติ** รับทราบ

### 1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยนภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน)

- ไม่มี-

### 1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

- ไม่มี-

### 1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ

#### 1.3.1 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 20 เมษายน 2561

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงิน 7,801,500 บาท โดย ณ วันที่ วันที่ 20 เมษายน 2561 มีงบประมาณ คงเหลือ 4,498,622.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 57.66 และมีการ เบิกจ่ายงบประมาณ 3,302,877.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.34 ดังตารางสรุปงบประมาณคงเหลือของ ฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 20 เมษายน 2561

งบประมาณรวม (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
7,801,500	3,302,877.78	42.34	4,498,622.22	57.66

#### มติ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะ

1. ให้บุคลากรดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายที่กำหนดไว้
2. มอบคุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ปรับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยเพิ่มช่องร้อยละของ งบประมาณคงเหลือ
3. มอบคุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล นำเสนอข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณเมื่อเทียบกับแผน สรุปข้อมูลเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาส

#### 1.3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560

ตามที่ฝ่ายแผนงาน ได้ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน 6 เดือน สิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2561 นั้น ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน

#### มติ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะ

1. การควบคุมภายในต้องทำทั้งหน่วยงาน
2. การควบคุมภายในต้องควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

#### 1.3.3 ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณที่มีการประกาศใช้ (ใหม่)

จากการประชุมเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันอังคาร ที่ 10 เมษายน 2561 ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจในประกาศมหาวิทยาลัยฉบับต่าง ๆ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง มาตรฐานอาจารย์ประจำ หลักสูตร (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2561

2. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2561

3. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดกรอบตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน และประเภททั่วไป และข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2561

4. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานและการรับสินบน พ.ศ. 2561

5. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. 2561

**มติ รับทราบ** โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ ศึกษาเพื่อทำความเข้าใจประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณที่มีการประกาศใช้ (ใหม่) ที่เกี่ยวข้อง

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันอังคาร ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันอังคาร ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561

**มติ** รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่อง สืบเนื่อง

**3.1 ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560**

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้จัดทำ ร่าง กรอบข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 นั้น โดยมี มติเห็นชอบ กรอบข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 และมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 ตามแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

**กรอบข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560**

ข้อตกลงภาระงาน	ร้อยละ
ส่วนที่ 1 สัมฤทธิ์ของงาน	100
1.1 ภาระงานหลัก	80
1.2 การอบรม/สัมมนาตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)	5
1.3 การรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ประเมินตามภารกิจหลัก)	(5-10)

ข้อตกลงภาระงาน	ร้อยละ
1.4 งานเชิงพัฒนา (คู่มือ/งานวิจัย/บทวิเคราะห์/บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสาร หรือที่ประชุมวิชาการระดับชาติ)	5
1.5 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี)	(0-5)
<b>ส่วนที่ 2 สมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน</b>	<b>30</b>
2.1 คารวะ (Respect)	5
2.2 ปัญญา (Wisdom)	5
2.3 สามัคคี (Unity)	5
2.4 มุ่งผลลัพธ์ที่ดี (Outcome Oriented)	5
2.5 มีความคุ้มค่า (Worthiness)	5
2.6 นำพาสังคม (Social Responsibility)	5

### **มติ**

1. เห็นชอบ ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560
2. มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ ปรับแก้ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ตามมติที่ประชุม และส่งให้คุณฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2561

### **3.2 การจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560**

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้จัดทำ ร่าง แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560 : ประเด็นการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 โดยที่ประชุมได้ มติ เห็นชอบ ร่าง แผนการจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ พิจารณากลุ่มผู้เรียน/ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ในแต่ละภารกิจ ที่สามารถดำเนินการเก็บข้อมูลได้จริง ในการนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการดำเนินงานการจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560

**มติ เห็นชอบ** รายงานการดำเนินงานการจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ รอบ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ยังคงดำเนินการต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ที่มีการกำหนดคะแนนประเมินในส่วนของการรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ประเมินตามภารกิจหลัก) 5-10 คะแนน โดยให้มีการนัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการจัดทำแบบสอบถามของภารกิจต่าง ๆ

2. การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ อาจจะปรับเปลี่ยนตามประเด็นที่มหาวิทยาลัยกำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ ประเด็นการผลิตบัณฑิต และการบริการวิชาการ ซึ่งฝ่ายวิชาการต้องดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัย

### 3.3 การติดตามและประเมินผลสถานการณ์ดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายดำเนินงานไว้แล้ว โดยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ฝ่ายวิชาการ รอบ 6 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 โดยที่ประชุมได้ มติ เห็นชอบ โดยให้ติดตามและประเมินผลสถานการณ์ดำเนินการ ในแต่ละโครงการ

**มติ เห็นชอบ** โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้มีการดำเนินการสรุปภาพรวมสถานการณ์ดำเนินการ เป็นร้อยละ (%)
2. โครงการที่ยังไม่มีการดำเนินการ จะต้องดำเนินการต่ออย่างไร พร้อมให้เหตุผลประกอบ โดยส่งให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2561
  - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
  - ปรับแผนปฏิบัติการ
  - ยกเลิกโครงการ ในแผนปฏิบัติการ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

#### 4.1 รายงาน แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 2

ตามที่ฝ่ายแผนงานได้กำหนดให้หน่วยงานรายงาน แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2560 ถึง 31 มีนาคม 2561) นั้น ในการนี้จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณารายงาน แผน-ผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาส 2

**มติ เห็นชอบ** โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในกรณีที่ภารกิจใดที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 ได้ ให้มีการดำเนินการปรับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ควบคู่กับการปรับแผนปฏิบัติการฯ โดยส่งให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม 2561



#### 4.2 รายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพฝ่ายวิชาการ/มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย ตามความทราบแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพฝ่ายวิชาการ/มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560

**มติ เห็นชอบ** โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยส่งข้อมูลให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561

#### 4.3 ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการพิจารณาปรับปรุง ขั้นตอนกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละกระบวนการทำงานตามความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ มีขั้นตอนกระบวนการทำงานต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEx การกิจบริหารงานทั่วไปจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ ตามมติที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 นั้น ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart) ในกระบวนการทำงานหลักที่รับผิดชอบ

**มติ เห็นชอบ** โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในการดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการพิจารณาปรับปรุง ขั้นตอนกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาขั้นตอนกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัยเป็นตัวอย่าง มอบหมายให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ส่งตัวอย่างกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัย ให้บุคลากรได้ศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำกระบวนการทำงานที่รับผิดชอบ
2. ส่งข้อมูลที่มีการปรับแก้ไขให้คุณเบญจวรรณ ทองคง ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
3. ให้เสนอ ร่าง คู่มือการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ เข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ และนำเสนอเข้ากิจกรรมการจัดการความรู้ของฝ่ายวิชาการต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### 5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 ปลายเดือนพฤษภาคม 2561

มติ เห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 13.00 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวชวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม