



รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561

วันพฤหัสบดี ที่ 28 มิถุนายน 2561 เวลา 09.00 – 13.00 น.
ณ ห้องประชุม SC 216 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และห้องประชุมทานตะวัน (SC1218) คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง



คำนิยามหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“การระ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561
วันพฤหัสบดี ที่ 28 มิถุนายน 2561 เวลา 09.00 – 13.00 น.
ณ ห้องประชุม SC216 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และห้องประชุมทานตะวัน (SC1218)
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัครวรีรัตนกุล)
2. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)
3. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกล นิลเอสงค์
4. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
5. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
6. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง
7. นางสุทัศนีย์ ดีสมุทร
8. นางรัชรี ตุดเกื้อ
9. นางสาววทีนา จันทน์นวล
10. นางเบญจวรรณ ทองคง
11. นางรสวารินทร์ ทองสม
12. นายอนันต์ ปังหลี่เส้น
13. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน
14. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธุ์) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน) | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |
| 3. นางหฤทัย บุญศรี | เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัครวรีรัตนกุล) ในฐานะประธาน
กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัสวตรีรัตนกุล)

1.1.1.1 การแต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยประชุมครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย

- รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล เป็น รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธ์ เป็น รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีชุดปัจจุบัน จะดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2561 โดยจะมีการแต่งตั้งทีมผู้ช่วยอธิการบดีชุดใหม่ต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.1.2 (ร่าง) เกณฑ์การประเมินสมรรถนะอาจารย์มหาวิทยาลัยทักษิณตามกรอบมาตรฐาน TSU-TPSF

ฝ่ายวิชาการได้เสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณประจำเดือนมิถุนายน 2561 โดยมีมติ เห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินสมรรถนะ อาจารย์มหาวิทยาลัยทักษิณตามกรอบมาตรฐาน TSU-TPSF เกณฑ์ domain 1-3 ตามเสนอ และมอบฝ่ายวิชาการร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณากำหนดเกณฑ์การประเมินในแต่ละระดับให้ชัดเจนและเหมาะสม และนำเสนอเข้าที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการนี้ได้มอบหมายคุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.1.3 (ร่าง) โครงการจัดตั้งสถาบันภาษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายวิชาการได้เสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำเดือนมิถุนายน 2561 โดยมีมติ เห็นชอบให้จัดตั้ง “สถาบันภาษาและนวัตกรรมการเรียนรู้” เป็นหน่วยงานเทียบเท่าส่วนงานอื่น และปรับวัตถุประสงค์ข้อ 4 เป็น ข้อ 1 “กำกับ ดำเนินการมาตรฐานทางด้านภาษาและพัฒนานิสิตทางด้านภาษา” และปรับการแบ่งโครงสร้างการบริหารภายในสถาบัน จาก “ศูนย์” เป็น “กลุ่มภารกิจ” ในการนี้จึงมอบหมายคุณจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.1.4 สรุปจำนวนนิสิตสหกิจศึกษา และผลการประกวดโครงการนิสิตสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษานานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2560

ฝ่ายวิชาการได้เสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุม ที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง ประจำเดือนมิถุนายน 2561 ซึ่งในปีการศึกษา 2561 สหกิจศึกษานานาชาติ อาจจะไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ ในการนี้จึงมอบหมายคุณจิรัฐทกาล นิสเอสงค์ นัดประชุมหารือกับฝ่ายแผนงาน เพื่อเป็นการเตรียมการต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.1.5 ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2562

ที่ประชุมสภาวิชาการ สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2561 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ ให้มีการขยับปฏิทินการศึกษา จากเดิม เดือนสิงหาคม มาเป็นเดือนมิถุนายน หรือเดือนกรกฎาคม โดยให้มีการเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณากำหนดวันเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 ต่อไป ในการนี้จึงมอบหมายคุณวรรณทิพย์ หนูหลง ในการประสานงานกับภารกิจทะเบียนและบริการการศึกษา เพื่อเตรียมเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.1.6 รายงานผลการติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ 1 (การกำกับมาตรฐาน)

ตามที่ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามองค์ประกอบที่ 1 (การกำกับมาตรฐาน) รอบ 9 เดือน พบว่ายังมีข้อมูลหลายส่วนที่ยังไม่เป็นปัจจุบัน ในการนี้จึงมอบหมายคุณรัชรี ตุดเกื้อ และคุณสุทัศน์ย์ ดีสมุทร ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อประโยชน์ในการประเมินคุณภาพหลักสูตรต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธ์)

- ไม่มี-

1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาชิตกุล...รักษาการแทน)

- ไม่มี-

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรัตน์ วรรณวิไล)

1.2.1 การติดตามผลการดำเนินการรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการรวบรวมและการจัดเก็บข้อมูล/สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์และทบทวนกระบวนการรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้เสีย (VOC) เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 นั้น ที่ประชุมมีมติให้หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินการรายงานผลการดำเนินการรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้เสีย และการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล/สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2560 ที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ และมอบหมายบุคลากรที่รับผิดชอบ ในการรายงานข้อมูลส่งไปยังฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ดังนี้

- การรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ

ผู้เรียน/ลูกค้ำกลุ่มอื่น/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ	สารสนเทศ (ข้อมูลที่ต้องการ/ที่เกี่ยวข้อง)	บุคลากรผู้รับผิดชอบ
C4 ชุมชนเป้าหมาย	ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ วิชาการของชุมชนเป้าหมาย	ศิริวรรณ กราปัญญา รสาวรินทร์ ทองสม
S1 ผู้ปกครอง	ความต้องการและความคาดหวังของผู้ปกครอง	วรรณทิพย์ หนูหลง
	ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการให้บริการ และการดูแลนิสิตของมหาวิทยาลัยและคณะ	วทีนา จันทร์นวล

- การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล/สารสนเทศ

ข้อมูล	แหล่งที่มาของข้อมูล	บุคลากรผู้รับผิดชอบ
ข้อมูลการรับนิสิตจำแนก รายคณะและหลักสูตร	ระบบรับนิสิต	วรรณทิพย์ หนูหลง วทีนา จันทร์นวล
ผลงานผู้เรียนปริญญาตรี	รวบรวมจาก e-SAR ของส่วนงานวิชาการ	วรรณทิพย์ หนูหลง
ข้อมูลสถานะหลักสูตร	ระบบสารสนเทศหลักสูตร	สุทัศน์ย์ ดีสมุทร รัชรี ตุดแก้ว
การพัฒนาอาจารย์	ข้อมูลจากฝ่ายวิชาการ	ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
โครงการบริการวิชาการ	ระบบบริการวิชาการ	ศิริวรรณ กราปัญญา

มติ รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ

1.3.1 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2561

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงิน 7,801,500 บาท โดย ณ วันที่

วันที่ 26 มิถุนายน 2561 มีงบประมาณ คงเหลือ 3,279,641.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.04 และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ 4,521,858.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 57.96 ดังตารางสรุปงบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2561

งบประมาณรวม (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
7,801,500	4,521,858.17	57.96	3,279,641.83	42.04

มติ รับทราบ โดยการรายงานงบประมาณคงเหลือครั้งถัดไป ให้เพิ่มช่องการรายงานร้อยละงบประมาณคงเหลือ ในแต่ละรายการด้วย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 31 พฤษภาคม 2561

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 31 พฤษภาคม 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561

มติ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 การใช้งานระบบ TSU CMS เวอร์ชันภาษาอังกฤษ

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ TSU CMS เพื่อเว็บไซต์หน่วยงาน เวอร์ชันภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้และแนะนำวิธีการใช้งานเว็บไซต์ระบบ TSU CMS โดยสำนักคอมพิวเตอร์ จะมีการพัฒนาเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาอังกฤษ แขนงควบคุมเป็นเวอร์ชันภาษาไทย และได้มอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการแปลข้อมูลให้เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อที่จะเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาอังกฤษ โดยได้เสนอเพื่อทราบ ในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 โดยมี **มติ** รับทราบ โดยมอบคุณเบญจวรรณ ทองคง ดำเนินการเลือกข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการเพื่อนำมาจ้างแปลเป็นภาษาอังกฤษขึ้นเว็บไซต์ในเบื้องต้นก่อน โดยตั้งบุคลากรเป็นที่มงานในการเลือกเนื้อหาประกอบด้วย คุณจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน ว่าที่ร้อยโทจิรัฐธกาล นิลเอสงค์ และคุณอนันต์ ปังหลี่เส็น

มติ รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการ ดังนี้

1. ในระยะแรกให้ดำเนินการแปลข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกรกฎาคม 2561

2. เว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาอังกฤษให้ยึดโครงสร้างตามแบบเว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาไทย โดยให้เลือกการแปลข้อมูลของแต่ละภารกิจที่เป็นประเด็นสำคัญ ๆ ก่อน และทยอยดำเนินการโดยขอให้แต่ละภารกิจเลือกข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินการแปลเป็นภาษาอังกฤษ
3. มอบคุณเบญจวรรณทำแผนการดำเนินงานจัดทำเว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาอังกฤษ โดยกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน และเสนอผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายวิชาการ กำหนดให้แล้วเสร็จเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 11 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ

ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 11 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ตามความทราบแล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 11 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ ให้ผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้เป็นปัจจุบัน และส่งข้อมูลให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 รวบรวมเอกสารเพื่อเสนอเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561 ต่อไป โดยมีข้อเสนอสังเกตและข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน เพิ่มเติมดังนี้

- เขียนในรูปแบบกระบวนการทำงานเชิงระบบ และมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
- ให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน 2 ปีย้อนหลัง (ถ้ามี) ทุกตัวบ่งชี้
- การกำกับมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการปรับตัวเลขการเขียนรายงานผลการดำเนินงานใหม่ โดยไม่มีการนับรวม 8 หลักสูตรที่ปิดแบบมีเงื่อนไข ให้เหมือนกันทั้งของมหาวิทยาลัย และของฝ่ายวิชาการ

4.2 การติดตามและประเมินผลสถานการณ์ดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายดำเนินงานไว้แล้วนั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาติดตามและประเมินผลสถานการณ์ดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ในแต่ละโครงการ โดยสรุปดังนี้

โครงการตามแผนปฏิบัติการ	สถานการณ์ ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	หมายเหตุ
จำนวนโครงการ 41 โครงการ	ยังไม่ดำเนินการ	5 โครงการ	ร้อยละของตัวชี้วัดบรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 43.90
	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	18 โครงการ	
	ดำเนินการแล้ว	18 โครงการ	

มติ เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 สำหรับกิจกรรม/โครงการใดที่อยู่ระหว่างเดือน สิงหาคม – กันยายน 2561 ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีการศึกษา 2560 ให้จัดทำแผนกิจกรรมในการดำเนินงานแนบกับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560
2. ตัดกิจกรรม/โครงการ (ย่อย) ที่ยังไม่ดำเนินการ และที่คาดว่าจะดำเนินการไม่ทันในปีการศึกษา 2560 โดยให้มีการปรับงบประมาณเคลื่อนไปยังกิจกรรม/โครงการอื่น ๆ
3. ส่งข้อมูลที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2561

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561 ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เพื่อพิจารณา

1. ติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ
2. ติดตามความก้าวหน้าในงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มติ เห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 13.00 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวชัญญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล)
หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม