



รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561

วันพฤหัสบดี ที่ 26 กรกฎาคม 2561 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“การวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561

วันพฤหัสบดี ที่ 26 กรกฎาคม 2561 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ
ห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัครตรีรัตนกุล)
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธุ์)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา (อาจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิวัฒน์)
5. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรรัตน์ วรรณวิไล)
6. นางหฤทัย บุญศรี
7. นายนิธิกร ธรรมจันทร์
8. นางสาวปติตตา โกศลวิตร
9. นางสาวสุวิมล ทวีสุวรรณ
10. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเอสงค์
11. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
12. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
13. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง
14. นางสุทัศน์ย์ ดีสมุทร
15. นางรัชรี ตุดแก้ว
16. นางสาวทีนา จันทร์นวล
17. นางเบญจวรรณ ทองคง
18. นางรสารินทร์ ทองสม
19. นายอนันต์ ปังหลีเส็น
20. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน
21. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์

ผู้ไม่เข้าประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัครตรีรัตนกุล) ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รศ.เกษม อัสวตรีรัตนกุล)

1.1.1.1 การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้ส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1) คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ 1800/2561 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2561 เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

2) คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1801/2561 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

ทั้งนี้ผู้ช่วยอธิการบดีที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย

- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา (อาจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิมลภัทร)

มติ รับทราบ

1.1.1.2 ผลกระทบเรื่องของงานหลักสูตร

ตามที่มีการเลื่อนวันประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 7/2561 จากวันที่ 21 กรกฎาคม 2561 ไปเป็นวันที่ 25 สิงหาคม 2561 นั้น ทำให้มีผลกระทบเรื่องของการดำเนินงานของงานหลักสูตร ที่จะต้องรีบเร่งดำเนินการแก้ไขหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน องค์กรประกอบที่ 1 ที่อาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่ลงตัว ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

มติ รับทราบ

1.1.1.3 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2561 - 2580

ตามที่ฝ่ายแผนงาน ได้ส่ง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2651-2580 ซึ่งล่าสุดอธิการบดี ยังไม่ได้เสนอวาระเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย แต่มีการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการชุดเล็กของสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในเรื่องประเด็นความท้าทาย 5 ด้าน โดยให้มีการพิจารณา ทบทวนกันใหม่

มติ รับทราบ

1.1.1.4 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้เสนอปรับปรุงประกาศคณะกรรมการนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ความทราบแล้ว นั้น ยังคงให้ใช้การคิด

อัตราค่าตอบแทนผู้สอนฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 22 พฤษภาคม 2560 จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

มติ รับทราบ

1.1.1.5 ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2562

ตามที่การประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง ได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้มีการขยับปฏิทินการศึกษา 2562 ตามปฏิทินอาเซียน ซึ่งเริ่มต้นเปิดภาคเรียนที่ 1 ในเดือนมิถุนายน โดยมอบหมายให้งานทะเบียน กำหนดวันอย่างเป็นทางการ ต่อไป

มติ รับทราบ

1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธ์)

- ไม่มี-

1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา (อาจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)

- ไม่มี-

1.1.4 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิเศษ)

- ไม่มี-

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

1.2.1 การอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2562

ตามที่ประชุมคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลัง ในการประชุมครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2561 ได้เห็นชอบกรอบอัตรากำลังลูกจ้างของฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

1. กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 3 อัตรา ใช้งบประมาณจากส่วนกลาง โดยให้ภารกิจด้านการบริการวิชาการและการศึกษาต่อเนื่อง แบ่งผู้ปฏิบัติงาน (พนักงานและลูกจ้างฯ) ให้ปฏิบัติงานพื้นที่วิทยาเขตละ 1 อัตรา (วิทยาเขตพัทลุง 1 อัตรา วิทยาเขตสงขลา 1 อัตรา)
2. กรอบอัตรากำลังลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 4 อัตรา ใช้งบประมาณจากส่วนกลาง ประกอบด้วยอาจารย์ ดังนี้

2.1 อาจารย์หยุดย บุษยศรี

2.2 อาจารย์นิธิกร ธรรมจันทร์

2.3 อาจารย์ปทิตตา โกศลวิตร

2.4 อาจารย์สุวิมล ทิวสุวรรณ

มติ รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ

1.3.1 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2561

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,801,500 บาท โดย ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2561 มีงบประมาณ คงเหลือจำนวน 2,964,335.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 38 และมีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน 4,837,164.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 62 ดังตารางสรุปงบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2561

งบประมาณรวม (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
7,801,500	4,837,164.60	62.00	2,964,335.40	38.00

มติ รับทราบ

1.3.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานและลูกจ้าง

ตามที่ประชุมเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 วาระที่ 4.1 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยฝ่ายบริหารกลาง และทรัพยากรบุคคลได้กำหนดปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2560 (1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561)

มติ รับทราบ โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ ดำเนินการจัดทำรายผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2560 พร้อมหลักฐานการดำเนินงาน ส่งให้คุณฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ภายในวันที่ 2 กันยายน 2561 เพื่อรวบรวมเอกสารหลักฐาน สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานและลูกจ้าง ต่อไป

1.3.3 ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561

ตามที่ประชุมเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 วาระที่ 1.1.2 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเรื่องต่าง ๆ (2) ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหาร

ทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561

มติ รับทราบ

1.3.4 การตรวจเยี่ยมการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกเชิงบูรณาการระบบพิชญาพิจารณ์แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายวิชาการ โดยงานหลักสูตร จะเป็นเจ้าภาพดำเนินการ ในการตรวจเยี่ยมการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกเชิงบูรณาการระบบพิชญาพิจารณ์แบบมีส่วนร่วม มหาวิทยาลัยทักษิณ ในระหว่างวันที่ 29 – 30 สิงหาคม 2561 โดยขอทีมบุคลากรฝ่ายวิชาการ ในการช่วยงาน

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 28 มิถุนายน 2561

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 28 มิถุนายน 2561 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561

มติ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 การใช้งานระบบ TSU CMS เวอร์ชันภาษาอังกฤษ

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ TSU CMS เพื่อจัดทำเว็บไซต์หน่วยงาน เวอร์ชันภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ และแนะนำวิธีการใช้งานเว็บไซต์ระบบ TSU CMS โดยสำนักคอมพิวเตอร์จะมีการพัฒนาเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาอังกฤษ แขนงควบคู่กับเว็บไซต์เวอร์ชันภาษาไทย และได้มอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการแปลข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ และจัดทำเว็บไซต์ในเวอร์ชันภาษาอังกฤษ โดยฝ่ายเลขานุการได้เสนอวาระเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 และที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561 ที่ประชุมมี **มติ** รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการ ดังนี้

1. ในระยะแรกให้ดำเนินการแปลข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกรกฎาคม 2561
2. เว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาอังกฤษให้ยึดโครงสร้างตามแบบเว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาไทย โดยให้เลือกการแปลข้อมูลของแต่ละภารกิจที่เป็นประเด็นสำคัญ ๆ ก่อน

และทยอยดำเนินการโดยขอให้แต่ละภารกิจเลือกข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินการแปลเป็นภาษาอังกฤษ

3. มอบคุณเบญจวรรณทำแผนการดำเนินงานจัดทำเว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาอังกฤษ โดยกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน และเสนอผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายวิชาการ กำหนดให้แล้วเสร็จเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ฝ่ายเลขานุการได้ประสานขอความอนุเคราะห์จากอาจารย์นิธิกร ธรรมจันทร์ อาจารย์ปติตตา โกศลวิตร และอาจารย์สุวิมล ทวีสุวรรณ ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในการแปลข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการ ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกรกฎาคม 2561

มติ เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. มอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการทุกท่าน พิจารณาข้อมูลพื้นฐานของฝ่ายวิชาการที่เป็นภาษาอังกฤษ หากมีการแก้ไขข้อมูล ให้ส่งไปยังคุณเบญจวรรณ ทองคง ภายในวันที่ 14 สิงหาคม 2561
2. ให้มีการดำเนินงานไปแผนการดำเนินงานจัดทำเว็บไซต์ฝ่ายวิชาการเวอร์ชันภาษาอังกฤษ

3.2 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายดำเนินงานไว้นั้น ฝ่ายเลขานุการได้เสนอวาระเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561 ที่ประชุมมี **มติ เห็นชอบ** โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 สำหรับกิจกรรม/โครงการใดที่อยู่ระหว่างเดือน ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561 ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีการศึกษา 2560 ให้จัดทำแผนกิจกรรมในการดำเนินงานแนบกับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560
2. ตัดกิจกรรม/โครงการ (ย่อย) ที่ยังไม่ดำเนินการ และที่คาดว่าจะดำเนินการไม่ทันในปีการศึกษา 2560 โดยให้มีการปรับเงินงบประมาณเฉลี่ยไปยังกิจกรรม/โครงการอื่น ๆ
3. ส่งข้อมูลที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2561

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

โครงการตาม แผนปฏิบัติการ	สถานการณ์ ดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ระดับความสำเร็จค่า เป้าหมาย/ค่า เป้าหมายเชิงปริมาณ		หมายเหตุ
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
จำนวนโครงการ 36 โครงการ	ยังไม่ดำเนินการ	-	บรรลุ	34	ร้อยละของตัวชี้วัดบรรลุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 94.44
	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	8 โครงการ	ไม่บรรลุ	2	
	ดำเนินการแล้ว	28 โครงการ			

มติ เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. มอบหมายคุณวทีนา จันทร์นวล ดำเนินการจัดทำแผนกิจกรรมในการดำเนินงาน โครงการ ประชาสัมพันธ์การรับนิสิต แนบกับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ส่งให้คุณขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561
2. โครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ปรับค่าเป้าหมาย เป็น “บรรลุ”
3. ให้ตัดโครงการการดำเนินงานด้านการศึกษาต่อเนื่อง ในข้อย่อย 1.2,1.3 และ 1.4

3.3 ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560

ฝ่ายวิชาการ

ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้ให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ ผ่านระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ตามความทราบแล้วนั้น ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้เสนอวาระเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561 ที่ประชุมมี **มติ เห็นชอบ** โดยมีมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย/ฝ่ายวิชาการ ให้ผลการดำเนินงานในแต่ละตัวบ่งชี้เป็นปัจจุบัน และส่งข้อมูลให้คุณวรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 รวบรวมเอกสารเพื่อเสนอเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2561 ต่อไป โดยมีข้อเสนอสังเกตและข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน เพิ่มเติมดังนี้

- เขียนในรูปแบบกระบวนการทำงานเชิงระบบ และมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
- ให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน 2 ปีย้อนหลัง (ถ้ามี) ทุกตัวบ่งชี้
- การกำกับมาตรฐานหลักสูตร ให้มีการปรับตัวเลขการเขียนรายงานผลการดำเนินงานใหม่ โดยไม่มีการนับรวม 8 หลักสูตรที่ปิดแบบมีเงื่อนไข ให้เหมือนกันทั้งของมหาวิทยาลัย และของฝ่ายวิชาการ

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 ฝ่ายวิชาการ

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยส่งข้อมูล ไปยังคุณวรรณทิพย์ หนูหลง ดังนี้

- รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ระดับ ฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ 2 สิงหาคม 2561 เพื่อรวบรวมข้อมูลรายงานเข้าระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2561

- รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน รอบ 12 เดือน ระดับ มหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 6 สิงหาคม 2561 เพื่อรวบรวมข้อมูลรายงานเข้าระบบประเมินคุณภาพการศึกษา (e-SAR) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2561

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 การบริหารงานฝ่ายวิชาการและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรฝ่ายวิชาการ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 15/2561 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2561 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ และคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 1653/2561 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2561 เรื่องแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในฝ่ายวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีรูปแบบการดำเนินงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. การบริหารงานฝ่ายวิชาการ

1.1 โครงสร้างการบริหารฝ่ายวิชาการ

1.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการดำเนินงานของทุกภารกิจต้องให้หัวหน้าฝ่ายมีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการ หรือเลขานุการ เพื่อรับทราบข้อมูลการทำงาน

1.3 การเสนอหนังสือให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ (เสนอผ่านแฟ้ม) ต้องเสนอผ่านหัวหน้าฝ่ายก่อนจะเสนอรองอธิการบดีที่กำกับดูแล

1.4 ขั้นตอนการเสนอเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc)

1.5 ขั้นตอนการจัดทำหน้าเว็บเบิกจ่ายค่าเดินทางของผู้บริหาร

2. การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรฝ่ายวิชาการ

มติ เห็นชอบ ระบบการบริหารงานของฝ่ายวิชาการ โดยมอบหมายบุคลากรฝ่ายวิชาการทุกท่าน พิจารณาหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละท่าน หากมีการแก้ไขข้อมูล ให้ส่งไปยังหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2561 เพื่อนำเข้าที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2561 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2561

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2561 ในวันที่ 28 สิงหาคม 2561 เพื่อพิจารณา

1. ติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับมหาวิทยาลัย
2. ติดตามความก้าวหน้าในงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มติ เห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

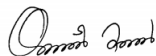
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม