



รายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2560

วันอังคาร ที่ 26 ธันวาคม 2560 เวลา 09.00 – 13.00 น.
ณ ห้องประชุมร้านอาหารน้ำเคียงดิน ต.เกาะยอ อ.เมือง จ.สงขลา



ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

“คารวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม”

ระเบียบวาระการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 6/2560
วันอังคาร ที่ 26 ธันวาคม 2560 เวลา 09.00 – 13.00 น.
ณ ห้องประชุมร้านอาหารน้ำเคียงดิน ต.เกาะยอ อ.เมือง จ.สงขลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นุกูล อินทระสังขา...รักษาการแทน)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขซี...รักษาการแทน)
5. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรรัตน์ วรรณวิไล)
6. นางหฤทัย บุญศรี
7. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐตกาล นิลเอสงค์
8. นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล
9. นางสาววรรณทิพย์ หนูหลง
10. นางสาวศันนีย์ ดีสมุทร
11. นางสาวทิวา จันทร์นวล
12. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์
13. นางเบญจวรรณ ทองคง
14. นางรสรารินทร์ ทองสม
15. นายอนันต์ ปังหลี่เส็น

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| 1. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน | เนื่องจากติดภารกิจอื่น |
| 2. นางสาวทิวา จันทร์นวล | เนื่องจากติดภารกิจอื่น |
| 3. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา | เนื่องจากลา กิจ |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรีรัตนกุล...รักษาการแทน) ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รศ.เกษม อัครวตรีรัตนกุล...รักษาการแทน)

การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2560 เรื่องการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ อยู่ระหว่างการดำเนินการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยใช้

ระยะเวลาในการดำเนินการประมาณ 2-3 เดือน ดังนั้น ผู้บริหารยังคงอยู่ในชุดรักษาการแทนต่อไป จนกว่าจะมีการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยแล้วเสร็จ

มติ รับทราบ

1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผศ.ดร.นุกูล อินทร์สังข์...รักษาการแทน)

- ไม่มี-

1.1.3 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล...รักษาการแทน)

- ไม่มี-

1.1.4 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี...รักษาการแทน)

- ไม่มี-

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

1.2.1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2559

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ รับประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 10-12 ตุลาคม 2560 ตามความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2559 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานต่อไป

มติ รับทราบ โดยมอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละตัวบ่งชี้ ที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินมาปรับปรุงผลการดำเนินงาน

1.2.2 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559

ตามที่ฝ่ายวิชาการ รับประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2560 ตามความทราบแล้วนั้น ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการต่อไป

มติ รับทราบ โดยมอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละตัวบ่งชี้ นำข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินมาปรับปรุงผลการดำเนินงาน

1.2.3 คำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้หน่วยงานมีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2560 ตามความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน จึงขอแจ้งรายละเอียดตัวบ่งชี้ ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2560 ในแต่ละตัวบ่งชี้ ที่ได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560

มติ รับทราบ โดยมอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละตัวบ่งชี้ เตรียมรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานฯ รอบ 6 เดือนต่อไป

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ

1.3.1 งบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงิน 7,801,500 บาท โดย ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2560 มีงบประมาณ คงเหลือ 6,729,888.49 บาท คิดเป็นร้อยละ 86.26 และมีการเบิกจ่าย งบประมาณ 1,071,611.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.74 ดังตารางสรุปงบประมาณคงเหลือของฝ่ายวิชาการ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2560

งบประมาณรวม (บาท)	การเบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
7,801,500	1,071,611.51	13.74	6,729,888.49	86.26

มติ รับทราบ โดยให้บุคลากรดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

1.3.2 ผลการดำเนินงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำเดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2560

เพื่อติดตามผลการดำเนินงานแต่ละภารกิจ ซึ่งกำหนดให้แต่ละภารกิจสรุปผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2560 โดยรายงานโครงการ/กิจกรรม ปัญหา อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน (ดังเอกสารประกอบการประชุม)

มติ รับทราบ โดยการประชุมครั้งถัดไปให้เปลี่ยนการนำเสนอประเด็นปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะเป็นรายกลุ่มภารกิจ โดยมอบหมายหัวหน้ากลุ่มภารกิจ เป็นผู้รวบรวมประเด็นปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ ในแต่ละภารกิจ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 5 ตุลาคม 2560

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ 5 ตุลาคม 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2560

มติ รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี...รักษาการแทน) เนื่องจากติดแก้ไข เป็น ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี...รักษาการแทน) เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
2. เพิ่มวาระเรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการ 1.3.6 เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรกับการพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน กยศ.
3. เรื่อง สืบเนื่อง 3.1 การตรวจสอบพัสดุประจำปีของฝ่ายวิชาการ เพิ่ม ผู้ดูแลรับผิดชอบในการเขียนใบยืมครุภัณฑ์ ณ วิทยาเขตพัทลุง ได้ที่ นางเบญจวรรณ ทองคง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ร่าง แผนปฏิบัติการฝ่ายวิชาการ (Action Plan) มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้มีการจัดทำ ร่าง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2560 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อระหว่างวันที่ 9-10 กันยายน 2560 ณ บ้านศรีวิไลซ์ อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช และประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2560 โดยได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติการฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2559 ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยมีผลการพิจารณาจากแบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2559 ควบคู่กับการพิจารณาแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ที่เกี่ยวข้องกัฝ่ายวิชาการ ในแต่ละภารกิจ และพิจารณาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินตามแผนกลยุทธ์ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2559-2563 ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่าง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560

มติ เห็นชอบ ร่าง แผนปฏิบัติการฝ่ายวิชาการ (Action Plan) มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมอบหมายให้นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล และบุคลากรฝ่ายวิชาการ พิจารณาปรับตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี

ปีการศึกษา 2560 โดยส่งข้อมูลที่มีการปรับแก้ไข ไปยังนางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 5 มกราคม 2561

4.2 ร่าง แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2560 ฝ่ายวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้สำนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ตามความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ของฝ่ายวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ในการนี้จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2560 ฝ่ายวิชาการ

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ในการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร เกี่ยวกับการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

4.3 แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้สำนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ตามความทราบแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายวิชาการสอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) จึงได้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 ซึ่งเป็นการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 ของฝ่ายวิชาการมาจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ อันจะนำสู่การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการต่อไป

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2560 รอบ 6 เดือน โดยส่งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานฯ ไปยังนางสาววรรณทิพย์ หนูหลง ภายในวันที่ 30 มกราคม 2561 และมอบหมายนางสาววรรณทิพย์ หนูหลง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ฝ่ายวิชาการ

4.4 ร่าง แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้มีการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2559-2563 ที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานบุคลากรของฝ่ายวิชาการ และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2559-2563

ในยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กลยุทธ์ 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบและพัฒนาศักยภาพด้านทักษะสากล ตัวชี้วัด 4.1.1 ระดับความสำเร็จของดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร โดยได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 และที่ประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2560 โดยได้มอบหมายมอบให้นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ปรับแก้แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา 2559-2563 และให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายให้บุคลากรฝ่ายวิชาการ พิจารณาปรับแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา 2560 ที่สามารถเข้าร่วมอบรม/พัฒนา ได้ในปีการศึกษา 2560 โดยส่งข้อมูลที่มีการปรับแก้ไข ไปยังนางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ภายในวันที่ 5 มกราคม 2561 และมอบหมายนางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ปรับแบบฟอร์มแผนพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยให้เห็นผลการพัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559 เพิ่มเติม

4.5 ร่าง แผนการจัดการความรู้ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560

ตามที่ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการจัดการความรู้ในประเด็นกระบวนการรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำอื่น และผู้มีส่วนได้เสีย ในปีการศึกษา 2559 ซึ่งตามแผนยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ประกอบกับในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้สำนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ซึ่งในตัวบ่งชี้ 7.2 เป็นผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้ำ ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำ ร่าง แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560 : ประเด็นกระบวนการรับฟังเสียงของผู้เรียน ลูกค้ำอื่น และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นกระบวนการในการหาผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2559

มติ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. มอบนางเบญจวรรณ ทองคง สอบถามแนวทางการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560 จากฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ถึงประเด็นการจัดการความรู้ มีแนวทางการจัดการความรู้รูปแบบไหน เป็นไปตามประเด็นที่มหาวิทยาลัยทักษิณกำหนดเหมือนปีการศึกษา 2559 หรือให้หน่วยงานสามารถดำเนินการกำหนดประเด็นได้อย่างอิสระ ตามที่หน่วยงานต้องการ
2. ประเด็นการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560 ให้เป็นไปตามการดำเนินงานด้าน Happy Brain ในประเด็น การดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เรื่อง โครงสร้างองค์กร (OP) , การวิเคราะห์ CAP และการรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อที่จะได้ไม่ต้องดำเนินการซ้ำซ้อน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง นัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ จึงขอนัดประชุมฝ่ายวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2561

มติ **รับทราบ** มอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการนัดวันประชุมครั้งถัดไป

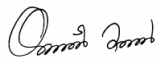
เลิกประชุม เวลา 13.00 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม