



**แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนระดับภาคใต้และระดับชาติ  
มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Manpower Development Academy ; TSU-MA) พ.ศ. 2564**

1. ชื่อโครงการ .....

2. รูปแบบการดำเนินงาน

- รายวิชา ..... โปรรตแนบ มคอ.3
- ชุดวิชา ..... โปรรตแนบ มคอ.2

3. ชื่ออาจารย์ บุคลากร ของโครงการ (แนบประวัติและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับประกาศ ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์  
การสนับสนุนโครงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนระดับภาคใต้และระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2564 ในข้อ 2.2)

ชื่อ-นามสกุล	สังกัด (หน่วยงานภายใน/ ภายนอกมหาวิทยาลัย)	ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

หมายเหตุ \* หัวหน้าโครงการ

4. การอนุมัติหลักสูตร

- 4.1 ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมฝ่ายวิชาการสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....
- 4.2 ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ..... วันที่ .....
- 4.3 ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการส่วนงานในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....

## 5. สารสำคัญในหลักสูตร

5.1 เนื้อหาของหลักสูตร ตอบสนองการพัฒนาศักยภาพกำลังคนทุกช่วงวัย ตามความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

- เกษตรสมัยใหม่และการแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร
- ผู้สูงอายุ
- การลดความเหลื่อมล้ำและให้โอกาสทางการศึกษา
- การท่องเที่ยวชุมชน
- การสร้างผู้ประกอบการด้านอาหาร เครื่องสำอาง และการชะลอวัย
- พลังงานทางเลือก
- การบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5.2 แผนการรับผู้เรียนและเปิดสอนตามหลักสูตร (1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65)

5.2.1 รหัสวิชา..... ชื่อรายวิชา.....

ระยะเวลา	จำนวนผู้เรียนในแต่ละรุ่น			
	รุ่นที่ 1	รุ่นที่ 2	รุ่นที่ 3	รวม
รวม				
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในรายวิชา				

\*\* **หมายเหตุ** กรณีที่ดำเนินงานในรูปแบบชุดวิชาต้องแสดงแผนการรับผู้เรียนและเปิดสอนตามหลักสูตรแยกเป็นรายวิชา

## 5.3 วิธีการจัดการเรียนการสอน

- 5.3.1 การจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ
- 5.3.2 การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
- 5.3.3 การจัดการเรียนการสอนแบบพบกลุ่ม
- 5.3.4 การจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน
- 5.3.5 การจัดการเรียนการสอนรูปแบบอื่น ๆ

#### 5.4 วิธีการวัดและประเมินผล โปรตรระบ

.....

.....

.....

### 6. รายละเอียดโครงการ

6.1 วัตถุประสงค์โครงการ

6.2 กลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เรียน

6.3 ระยะเวลาการดำเนินงาน

6.4 เครือข่ายความร่วมมือ

6.5 ตัวชี้วัดโครงการ

6.6 แผนค่าใช้จ่ายงบประมาณ

6.6.1 รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย..... บาท
- งบประมาณจากค่าลงทะเบียน ..... บาท
- งบประมาณจากแหล่งอื่น ..... บาท

6.6.2 รายจ่าย (กรณีเป็นดำเนินงานในรูปแบบชุดวิชาให้แสดงแผนรายจ่ายแยกเป็นรายวิชา โดยระบุรายละเอียดและแตกตัวคุณค่าใช้จ่ายทุกรายการ)

6.6.2.1 แผนรายจ่ายรายวิชา.....

รายการ	งบประมาณ
<b>งบดำเนินงาน :</b>	
1. ค่าตอบแทน (ไม่เกิน 30%) ของงบประมาณ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนนิสิตช่วยปฏิบัติงาน อัตรา 300 บาท/วัน	
2. ค่าใช้สอย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าครุภัณฑ์ ค่าเช่าสถานที่ เป็นต้น	
3. ค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	
4. ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น	
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ	
<b>รวม</b>	

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

..... ผู้เสนอโครงการ  
 (.....)

หัวหน้าโครงการ

ความเห็นของประธานหลักสูตร ..... (ถ้ามี)

.....  
 (.....)

ประธานหลักสูตร

ความเห็นของหัวหน้าส่วนงาน.....

.....  
 (.....)

หัวหน้าส่วนงาน