



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนระดับภาคใต้และระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ
(TSU Manpower Development Academy ; TSU-MA) พ.ศ. 2564

1. ชื่อศูนย์พัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ

(ภาษาไทย).....
.....

(ภาษาอังกฤษ).....
.....

2. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ รายประเด็น ระบุ
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.2 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2561-2580 รายประเด็น ระบุ
.....
.....
.....
.....
.....

2.3 กรอบคิดการพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ 7 ด้าน ระบุ
.....
.....
.....
.....
.....

3. ชื่ออาจารย์ บุคลากร ของศูนย์ ฯ (แบบประวัติและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับประกาศ ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนโครงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนระดับภาคใต้และระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2564 ในข้อ 2.2)

ชื่อ-นามสกุล	สังกัด (หน่วยงานภายใน/ ภายนอกมหาวิทยาลัย)	ความเชี่ยวชาญ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

หมายเหตุ * หัวหน้าศูนย์ ฯ

4. หลักการและเหตุผล

- 4.1 ความเป็นมา (ปัญหา/วิกฤต/โอกาส ที่นำไปสู่การจัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ)
- 4.2 วิสัยทัศน์/ พันธกิจ ของศูนย์พัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 4.3 วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน)
- 4.4 ทิศทางหลักการพัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ ในช่วง 3 ปี (ระบุกรอบประเด็นที่ ต้องการพัฒนาศักยภาพกำลังคน ฯ ให้ชัดเจน)
- 4.5 โครงสร้างและระบบบริหารศูนย์พัฒนาศักยภาพกำลังคนตามความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 4.6 ความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ การสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

5. ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ (โปรดระบุรายละเอียดของกิจกรรม ปีที่ทำ และชื่อของบุคคล/หน่วยงาน)

- 5.1 หน่วยงาน/สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
- 5.2 สถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในประเทศ
- 5.3 ภาคเอกชน/อุตสาหกรรมและภาครัฐ
- 5.4 บุคคล/หน่วยงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 5.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. แผนการดำเนินงานในช่วง 3 ปี (เพื่อให้บรรลุดัชนีชี้วัด โดยให้รายละเอียดเชิงบรรยาย)

- 6.1 แผนงานด้านการจัดการศึกษา โดยอ้างอิงจากทิศทางการพัฒนาศักยภาพกำลังคน ฯ ในหัวข้อ 4.4
- 6.2 แผนงานบริหารจัดการ/งบประมาณ
- 6.3 แผนงานการผลิตกำลังคน/ผู้สำเร็จการศึกษา
- 6.4 แผนงานการเผยแพร่เทคโนโลยีและการพัฒนาเชิงพาณิชย์
- 6.5 แผนพัฒนาบุคลากร
- 6.6 อื่น ๆ

7. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

7.1 รายรับ

- งบประมาณจากมหาวิทยาลัย..... บาท
- งบประมาณจากค่าลงทะเบียน บาท
- งบประมาณจากแหล่งอื่น บาท

7.2 รายจ่าย (ระบุรายละเอียดและแตกตัวคุณค่าใช้จ่ายทุกรายการ) 1 ปี

รายการ	งบประมาณ
งบดำเนินงาน :	
1. ค่าตอบแทน (ไม่เกิน 30%) ของงบประมาณ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนนิสิตช่วยปฏิบัติงาน อัตรา 300 บาท / วัน	
2. ค่าใช้สอย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าครุภัณฑ์ ค่าเช่าสถานที่ เป็นต้น	
3. ค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	
4. ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น	
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ	
รวม	

8. ตัวชี้วัดสัมฤทธิ์ผลของโครงการ

ตัวชี้วัด ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วยนับ	เป้าหมายผลผลิต		
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1	จำนวนรายวิชา/ชุดวิชา ที่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน 1.1 จำนวนรายวิชา 1.2 จำนวนชุดวิชา	รายวิชา ชุดวิชา			
2	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ 2.1 จำนวนรุ่น 2.2 จำนวนคน	รุ่น คน			
3	หลักฐานแสดงถึงการยอมรับจากสังคมระดับภาคใต้และ/หรือระดับชาติ เช่น การเข้าศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก/บุคลากรได้รับเชิญเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก/การได้รับรางวัล/เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและหรือผู้ประกอบการในประเทศและหรือต่างประเทศ (MOU/MOA) ฯลฯ	จำนวนครั้ง			
4	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ			
5	จำนวนเงินทุนภายนอกที่ได้รับการสนับสนุนและเงินรายได้จากการดำเนินงานของศูนย์ ฯ	บาท			

9. ประโยชน์และความคุ้มค่าในการจัดตั้งศูนย์ ฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้เสนอโครงการ

.....
(.....)

หัวหน้าศูนย์ ฯ

.....
(.....)

ผู้ร่วมจัดตั้งศูนย์ ฯ

.....
(.....)

ผู้ร่วมจัดตั้งศูนย์ ฯ

.....
(.....)

ผู้ร่วมจัดตั้งศูนย์ ฯ

.....
(.....)

ผู้ร่วมจัดตั้งศูนย์ ฯ

ความเห็นของหัวหน้าส่วนงาน.....

.....
.....

.....
(.....)

หัวหน้าส่วนงาน.....