



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตร
พ.ศ. ๒๕๕๘

.....

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงแนวปฏิบัติในการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ระบบการพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“หลักสูตรใหม่” หมายความว่า หลักสูตรที่ไม่มีการดำเนินการเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทักษิณ

“หลักสูตรปรับปรุง” หมายความว่า หลักสูตรที่ดำเนินการเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทักษิณ แต่มีการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญของหลักสูตร

“หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย” หมายความว่า หลักสูตรที่มีการดำเนินการเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทักษิณ แต่มีการปรับปรุงรายละเอียดบางประเด็นซึ่งไม่ใช่สาระสำคัญของหลักสูตร อาทิ การเปลี่ยนในระดับรายวิชา การเปิดรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเลือก การเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร การเปลี่ยนแปลงการระบุความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรองของรายวิชาที่แสดงในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้รายวิชา

“การปิดหลักสูตร” หมายความว่า การยุติการดำเนินการเปิดสอนในหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทักษิณแล้ว หากประสงค์จะเปิดสอนหลักสูตร จะต้องดำเนินการเสนอขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่

ข้อ ๔ การเสนอหลักการเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๔.๑ ส่วนงานวิชาการ เสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอมหาวิทยาลัย

๔.๒ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาวิเคราะห์โครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเสนอคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามลำดับดังนี้

๔.๒.๑ เสนอคณะกรรมการนโยบายและพัฒนามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๒ เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๓ เสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

๔.๒.๔ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่

ข้อ ๕ การเสนอหลักสูตรใหม่ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๕.๑ ส่วนงานวิชาการ เสนอโครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อของบประมาณสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร พร้อมขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามโครงสร้างดังนี้

๕.๑.๑ คณบดี เป็นที่ปรึกษา

๕.๑.๒ ประธานสาขาวิชา เป็นประธาน

๕.๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๓ คน เป็นกรรมการ

๕.๑.๔ สำหรับหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาซ้ำกำกับให้เป็นไปตามที่องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ กำหนด

๕.๑.๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย ๒ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๕.๒ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามแบบฟอร์มรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๔ เดือน นับตั้งแต่วันที่อนุมัติโครงการจนถึงวันที่เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

๕.๓ ส่วนงานวิชาการเสนอ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๔ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้ส่วนงานวิชาการเสนอร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

๕.๕ ส่วนงานวิชาการเสนอ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ เสนอคณะอนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร

๕.๕.๒ เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๕.๕.๓ เสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

๕.๕.๔ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๕.๖ มหาวิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ

๕.๗ สำหรับหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพกำกับให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์วิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๖ การเสนอหลักสูตรปรับปรุง

การเสนอหลักสูตรปรับปรุงสามารถดำเนินการได้ ๒ ลักษณะ ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรปรับปรุง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ ส่วนงานวิชาการ เสนอโครงการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อของบประมาณสนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตร พร้อมขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ตามโครงสร้างดังนี้

๖.๑.๑.๑ คณบดี เป็นที่ปรึกษา

๖.๑.๑.๒ ประธานสาขาวิชา เป็นประธาน

๖.๑.๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๓ คน เป็นกรรมการ

๖.๑.๑.๔ สำหรับหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพกำกับให้เป็นไปตามที่องค์กร

วิชาชีพนั้น ๆ กำหนด

๖.๑.๑.๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้เกี่ยวข้องในการปรับปรุงหลักสูตร อย่างน้อย ๒ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๖.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามแบบฟอร์มรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับตั้งแต่วันที่อนุมัติโครงการจนถึงวันที่เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

๖.๑.๓ ส่วนงานวิชาการเสนอ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖.๑.๔ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้ส่วนงานวิชาการเสนอร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

๖.๑.๕ ส่วนงานวิชาการเสนอ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับดังต่อไปนี้

๖.๑.๕.๑ เสนอคณะอนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร

๖.๑.๕.๒ เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๖.๑.๕.๓ เสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

๖.๑.๕.๔ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๖.๑.๖ มหาวิทยาลัยเสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ

๖.๑.๗ สำหรับหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพกำกับให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

๖.๒ หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ ส่วนงานวิชาการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ตามแบบฟอร์มการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖.๒.๒ ส่วนงานวิชาการเสนอ ขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับดังต่อไปนี้

๖.๒.๒.๑ เสนอคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร

๖.๒.๒.๒ เสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖.๑.๕.๓ เสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

๖.๑.๕.๔ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

๖.๒.๓ มหาวิทยาลัยเสนอการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ

๖.๒.๔ สำหรับหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีพกำกับให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์การวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๗ การปิดหลักสูตร

๗.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาปิดหลักสูตร มีดังนี้

๗.๑.๑ หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และไม่สามารถพัฒนาให้ได้มาตรฐานภายใน ๑ ปีการศึกษา

๗.๑.๒ หลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรต่ำกว่า ๓.๐๑ คะแนนหรือต่ำกว่าระดับดีต่อเนื่องกัน ๓ ปี

๗.๑.๓ หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีผู้เรียนเข้าใหม่ น้อยกว่า ๑๕ คนต่อปีการศึกษา ติดต่อกัน ๓ ปีขึ้นไป

๗.๑.๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผู้เรียนเข้าใหม่น้อยกว่า ๕ คนต่อปีการศึกษา ติดต่อกัน ๓ ปีขึ้นไป

๗.๑.๕ หลักสูตรที่มีหลักสูตรใหม่ทดแทน

๗.๑.๖ หลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือหลักสูตรที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย อาจพิจารณาขบวนหลักเกณฑ์การปิดหลักสูตร ข้อ ๗.๑.๓ และ ๗.๑.๔

๗.๒ การเสนอขอปิดหลักสูตร มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ ส่วนงานวิชาการขอปิดหลักสูตรตามแบบฟอร์มที่กำหนดต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อมูลตามข้อ ๗.๑ จากทางมหาวิทยาลัย

๗.๒.๒ ส่วนงานวิชาการเสนอการขอปิดหลักสูตร ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับดังต่อไปนี้

๗.๒.๒.๑ สภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตร

๗.๒.๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบการปิดหลักสูตร

๗.๒.๒.๓ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการปิดหลักสูตร

๗.๒.๓ มหาวิทยาลัยแจ้งขอปิดหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว
ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเปิดหลักสูตรใหม่ การปรับปรุงหลักสูตร
และการปิดหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘

ขั้นตอนการเสนอหลักการหลักสูตรใหม่

สาขาวิชา

แผนพัฒนามหาวิทยาลัย/นโยบายมหาวิทยาลัย



คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่



คณะกรรมการนโยบายและพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ
วิเคราะห์โครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด



สภาวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่



คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่



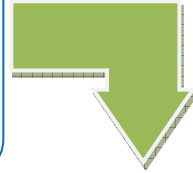
สภามหาวิทยาลัย
พิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรใหม่

*** สำหรับหลักสูตรที่มีองค์วิชาซีพีให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์วิชาซีพีนั้น ๆ ***

**ขั้นตอนการเสนอร่าง รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)
หลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง**

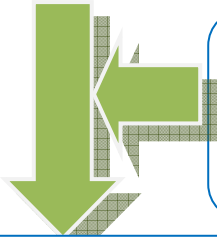
คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ

พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)
ตามรูปแบบ OBE/รูปแบบ WIL



คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)
เฉพาะหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา



คณะอนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร

พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)
ตามรูปแบบ OBE/รูปแบบ WIL



สภาวิชาการ

พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.



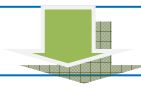
คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย

พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.



สภามหาวิทยาลัย

พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของร่างรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.



มหาวิทยาลัย

เสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เสนอ
คณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ

*** สำหรับหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ ***

ขั้นตอนการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘)

คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร



คณะอนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร
พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร



สภาวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร



คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร



สภามหาวิทยาลัย
พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘)



มหาวิทยาลัย
เสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เสนอ
คณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ

*** สำหรับหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ ***

ขั้นตอนการเสนอขอปิดหลักสูตร

คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ของมหาวิทยาลัย



สภาวิชาการ
พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร



คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร



สภามหาวิทยาลัย
พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร



มหาวิทยาลัย

เสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว
เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการ

*** สำหรับหลักสูตรที่มีองค์รววิชาซีพีให้ดำเนินการตามขั้นตอนขององค์รววิชาซีพีนั้น ๆ ***

หลักเกณฑ์สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑. การพัฒนาหลักสูตรใหม่

พิจารณาสนับสนุนในการพัฒนาหลักสูตรใหม่จากผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน	ค่าน้ำหนัก
(๑) ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย	๕๐
๑.๑ เป็นสาขาที่สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย	(๑๕)
๑.๒ เสริมศักยภาพของศูนย์ความเป็นเลิศตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	(๑๕)
๑.๓ สนับสนุนการเพิ่มสัดส่วนนิสิตด้านวิทยาศาสตร์ฯ	(๑๐)
๑.๔ มีความพร้อมด้านอาจารย์ประจำหลักสูตร	(๑๐)
(๒) ความร่วมมือกับองค์กรภายนอก	๒๕
๒.๑ มีความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน	(๕)
๒.๒ มีความร่วมมือในการวิจัย บริการวิชาการ หรือพัฒนาบุคลากร	(๕)
๒.๓ มีข้อตกลงความร่วมมือกับองค์กรระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ	(๑๕)
(๓) โอกาสการมีงานทำของบัณฑิต (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี)	๒๕
พิจารณาจากค่าเฉลี่ยของร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยอื่นในหลักสูตรหรือสาขาที่เสนอหรือข้อมูลการวิเคราะห์อื่นที่สามารถประมาณโอกาสการมีงานทำของบัณฑิต	
(๔) กลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้สนใจเรียน (เฉพาะหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา)	๒๕
พิจารณาจากการสำรวจหรือแหล่งข้อมูลอื่นที่สามารถประมาณการกลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้สนใจเรียนต่อปีในหลักสูตรที่เสนอ	
รวม	๑๐๐

๒. การปรับปรุงหลักสูตรเดิม

การปรับปรุงหลักสูตรเดิมจะเน้นการพัฒนาหลักสูตรเดิมที่มีคุณภาพและผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. โดยจะต้องไม่เข้าข่ายหลักเกณฑ์การพิจารณาการปิดหลักสูตรข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

๒.๑ ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

หลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. จะต้องดำเนินการพัฒนาให้ได้มาตรฐานภายใน ๑ ปีการศึกษา ก่อนดำเนินการขอปรับปรุงหลักสูตร ถ้ายังไม่สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรต้องชะลอการรับนิสิตและดำเนินการปิดหลักสูตร

๒.๒ ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพระดับดีของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

หลักสูตรที่ประเมินตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (อ้างอิงจากคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๗) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามข้อ ๒.๑ และได้คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบต่ำกว่า ๓.๐๑ จะต้องดำเนินการพัฒนาให้มีผลการดำเนินการที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพระดับดี (ระดับหลักสูตร) ภายใน ๓ ปีการศึกษา ถ้ายังไม่สามารถผ่านเกณฑ์คุณภาพหลักสูตรระดับดี ต้องชะลอการรับนิสิต และดำเนินการปิดหลักสูตร

๒.๓ หลักสูตรที่มีผู้เรียนจำนวนน้อยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป โดยพิจารณาจากข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

๒.๓.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีผู้ลงทะเบียนเรียนแรกเข้าจำนวนน้อยกว่า ๑๕ คนต่อปีการศึกษา

๒.๓.๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกับหลักสูตรอื่นและมีผู้ลงทะเบียนเรียนแรกเข้าจำนวนน้อยกว่า ๑๐ คนต่อปีการศึกษา

๒.๓.๓ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีผู้ลงทะเบียนเรียนแรกเข้าจำนวนน้อยกว่า ๕ คนต่อปีการศึกษา

หลักสูตรที่มีนิสิตลงทะเบียนเรียนแรกจำนวนน้อยติดต่อกันตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปจะต้องชะลอการรับนิสิต และดำเนินการปิดหลักสูตร ยกเว้นในกรณีของหลักสูตรระดับปริญญาเอก หรือหลักสูตรที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย