

รายงานการประชุม
ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 4/2558
วันอังคารที่ 27 ตุลาคม 2558 เวลา 09.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุมทองกลาง 1 อาคาร 7 วิทยาเขตสงขลา

ผู้เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัครวดีรัตน์กุล)
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นงกุล อินทระสังขา)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี)
5. หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาและหัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาคุณภาพการศึกษา (นางสาวปิ่นปิ่นท์ คำนุ้ย)
6. หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาการศึกษาและคณาจารย์ (นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล)
7. หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารทั่วไป (นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล)
8. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา
9. นางสาวทิวา จันทน์นวล
10. นางสุทัศนีย์ ดีสมุทร
11. นางรัชรี ตุดแก้ว
12. ว่าที่ร้อยโทจิรัฐกาล นิลเอสงค์
13. นางสุธันยารัต ชูสง
14. นางศิริพร รัตนพันธ์
15. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน
16. นางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์
17. นางเบญจวรรณ ทองคง
18. นางสาวสุรีพร สุวรรณชาติ
19. นางรสวารินทร์ ทองสม
20. นางสาวกชพร แก่นยะกุล

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา (นางสาวปิ่นปิ่นท์ ตำนัย) ในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดี

1.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัครวีรัตน์กุล)

- ไม่มี -

1.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทร์สังขา)

- ไม่มี -

1.1.3 รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล (อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)

- ไม่มี -

1.1.4 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษา (อาจารย์ ดร.ปิยาภรณ์ ภาษิตกุล)

- ไม่มี -

1.1.5 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ (อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุฒสุขขี)

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากหัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

1.2.1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ซึ่งรับการประเมินคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558 โดยมี 1) อาจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ จากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน (ประธานกรรมการ) 2) อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม จากสำนักหอสมุด (กรรมการ) 3) นางพรทิพย์ บุญจุน จากคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน (กรรมการ) 4) นางจรรยา ชูทับ จากสำนักหอสมุด (เลขานุการ)

ผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 ภาพรวมอยู่ในอยู่ที่ 4.36 ระดับ ดี และคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของฝ่ายวิชาการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

ข้อเสนอแนะการประเมินคุณภาพในภาพรวม

1. ควรพัฒนาระบบการสื่อสารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
2. ควรพัฒนาระบบผู้ประเมินการประกันคุณภาพ เพื่อรองรับการประเมินในอนาคต
3. การลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ควรเร่งดำเนินการภายในต้นปีการศึกษา

4. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ EdPex ไปพร้อมกับหน่วยงานนำร่อง
5. ควรนำผลจากการสำรวจความต้องการในการรับบริการวิชาการ ส่งต่อไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำโครงการบริการวิชาการเพิ่มเติม
6. มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายและส่งเสริมให้สาขาวิชาที่มีความพร้อมเข้าร่วมสหกิจศึกษา พร้อมสนับสนุนงบประมาณ
7. ควรสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคำว่า การศึกษาต่อเนื่อง กับหน่วยงานให้เข้าใจตรงกันและ จัดทำแนวปฏิบัติของการศึกษาต่อเนื่อง

สิ่งที่มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนเร่งด่วน

1. การสนับสนุนและความร่วมมือในการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยจากผู้บริหารทั้งระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน
2. การสื่อสารองค์กรทั้งภายในฝ่ายและกับหน่วยงานอื่น

มติ รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากบุคลากรฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

1.3.1 งบประมาณคงเหลือ ของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2558

นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งบประมาณคงเหลือ ของฝ่าย วิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2558 จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2558 ทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,438,000 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ 681,869.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.17 งบประมาณคงเหลือ จำนวน 6,756,130.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 90.83 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ รับทราบ รายการงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2558 โดยครั้งต่อไปให้มีการสรุปงบประมาณคงเหลือของภารกิจบริการวิชาการ ในรายงานงบประมาณคงเหลือ ของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ด้วย

1.3.2 แจ้งแนวปฏิบัติการด้านการเงินของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล เสนอที่ประชุมเพื่อทราบแนวปฏิบัติการด้านการเงินของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งหากล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้จะต้องทำเรื่องขออนุมัติเบิก – จ่าย ล่าช้า ถึงรองอธิการบดีในกำกับดูแลเพื่ออนุมัติการเบิก – จ่าย โดยผ่านหัวหน้าฝ่ายวิชาการฯ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ รับทราบ

1.3.3 รายงานผลการดำเนินงานแต่ละกลุ่มภารกิจ

บุคลากรแต่ละภารกิจ รายงานผลการดำเนินงานเดือน กันยายน – ตุลาคม 2558 โดย รายงานโครงการ/กิจกรรมและปัญหา อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ และโครงการ/กิจกรรมที่จะจัดในเดือน กันยายน – ตุลาคม 2558 ของแต่ละภารกิจ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณาผลการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2558 วันอังคารที่ 28 กรกฎาคม 2558

เลขานุการของที่ประชุมฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อ พิจารณาผลการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันอังคารที่ 28 กรกฎาคม 2558

มติ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง แผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 (จากผลประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนพัฒนา คุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 (จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557) ซึ่ง เป็นการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มาปรับปรุงผลการดำเนินงาน ต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ เห็นชอบ โดยให้ทุกภารกิจกลับไปพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2558 อีกครั้ง หากมีการแก้ไขรวบรวมข้อมูลส่งไปยังนางเบญจวรรณ ทองคง ภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2558 เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าว และจัดส่งให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป

4.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ การศึกษา

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยเขียนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละภารกิจ (รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุม)

มติ เห็นชอบ โดยให้ทุกภารกิจกลับไปจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังนางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ภายในวันที่ 27 ตุลาคม 2558 เพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำ ร่าง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

4.3 ข้อตกลงภาระงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาข้อตกลงภาระงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยมีการกำหนดรายละเอียด ดังนี้

1. สัดส่วนภาระงาน

ข้อตกลงภาระงาน	ร้อยละ
ส่วนที่ 1 สัมฤทธิ์ของงาน	100
1.1 ภาระงานหลัก	70
1.2 งานอื่น ๆ ที่ได้รับหมายมอบ	30
1.3 งานเชิงพัฒนา	
ส่วนที่ 2 สมรรถนะและพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน	30
2.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์	5
2.2 การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน	5
2.3 การบริการที่ดี	5
2.4 ความร่วมแรงร่วมใจ	5
2.5 คุณธรรมจริยธรรม	5
2.6 การพัฒนาทักษะสากล	5

2. การกำหนดตัวบ่งชี้การประเมินภาระงานหลัก กำหนดเกณฑ์ประเมินเดียวกันในทุกภาระงาน โดยใช้เกณฑ์การประเมิน เป็น PDCA ดังนี้

ข้อ	ลักษณะงาน
1	มีระบบ/กลไก/แผนงาน/ คณะกรรมการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
2	มีการดำเนินงานตามแผนงาน/ขั้นตอน/ระบบที่กำหนด
3	มีการประเมินและสรุปผลการปฏิบัติงานและรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
4	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนงานหรือกิจกรรมการดำเนินงาน
5	มีผลสัมฤทธิ์ของงานเชิงประจักษ์ เช่น รายงาน คู่มือ เอกสารต่าง ๆ

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ เห็นชอบ โดยให้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. บุคลากรฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินงานจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ที่ได้รับมอบหมายตามภาระงาน และจัดส่งข้อมูลไปยังนางฉัตรปวีณ์ รูปประดิษฐ์ ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2558 เพื่อรวบรวมข้อมูล

2. สามารถปรับแผนการปฏิบัติงานได้ 1 ครั้ง (รอบ 6 เดือน)

3. นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาการศึกษา ขอลาออกจากหัวหน้ากลุ่มภารกิจ และให้มีการเลือกหัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาการศึกษาใหม่ ในวันที่มีการประชุมกลุ่มภารกิจ ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2558

4.4 ข้อกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาข้อกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ซึ่งฝ่ายการคลังและทรัพย์สินได้กำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เพื่อให้การเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินกำหนด (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ เห็นชอบ

4.5 โครงการลงนามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจัดโครงการลงนามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานและจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 ในระหว่างวันที่ 2 - 5 ธันวาคม 2558 ณ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

มติ เห็นชอบ โดยมอบหมายให้นางสาวขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล ดำเนินการจัดทำโครงการฯ และเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง การนัดประชุมฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 5/2558

หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดวันประชุมฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 5/2558 ประมาณเดือนธันวาคม 2558

มติ เห็นชอบ

เลิกประชุม เวลา 16.30 น.



(นางเบญจวรรณ ทองคง)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวปิ่นปิ่นท้อ ดำน่วย)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม