

แผนเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2559

หลักการและเหตุผล

องค์กรแห่งความสุข เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงานในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการส่งเสริมและพัฒนา นโยบาย การสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนเครือข่ายในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตคนทำงาน ด้วยเห็นความสำคัญว่า เมื่อคนทำงานในองค์กรมีความสุข ย่อมส่งผลดีต่อการทำงานขององค์กร ความผาสุกในครอบครัว ชุมชน ส่งผลต่อสังคมที่มีความสุขที่ยั่งยืน การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดการรังสรรค์ทางความคิด งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงานและสภาพแวดล้อม ลดความขัดแย้งในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น และจากผลประเมินโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประจำปีการศึกษา 2558 ของฝ่ายวิชาการ พบว่าความพึงพอใจของบุคลากรของฝ่ายวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด และมีข้อเสนอแนะให้มีการจัดโครงการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สุ่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีวัฒนธรรมที่เข้มแข็ง มีธรรมาภิบาล พึ่งพาตนเองได้ ตัวชี้วัด TSU17 ค่าเฉลี่ยดัชนีความสุขของบุคลากรในทุกระดับของมหาวิทยาลัย : Happy Work-Life โดยมหาวิทยาลัยได้นำหลักแนวคิดการจัดสมดุลชีวิตของมนุษย์ด้วย Happy 8 (ความสุข 8 ประการ) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาไปสู่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข และจะนำไปสู่ Happy Work-Life ซึ่งประกอบด้วยความสุข 9 มิติ ได้แก่

1. สุขภาพดี (Happy Body)
2. ผ่อนคลายดี (Happy Relax)
3. น้ำใจดี (Happy Heart)
4. จิตวิญญาณดี (Happy Soul)
5. ครอบครัวดี (Happy Family)
6. สังคมดี (Happy Society)
7. ใฝ่รู้ดี (Happy Brain)
8. สุขภาพเงินดี (Happy Money)
9. การงานดี (Happy Work-life)

ด้วยความสำคัญดังกล่าวฝ่ายวิชาการจึงเล็งเห็นความสำคัญของการมีแผนเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) จึงได้จัดโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานเพื่อสร้างองค์กรแห่งความสุขของฝ่ายวิชาการ
2. เพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมของโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)
3. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากร
4. เพื่อให้มีการติดตามผลและนำไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของฝ่ายวิชาการ จำนวน 12 คน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)
2. ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

1. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน (ระดับดี)

แผนกิจกรรมโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ
ประจำปีการศึกษา 2559

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา												ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ	
		ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ	←→													น.ส.ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	
2	สำรวจความต้องการโครงการองค์กรแห่ง ความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ			←→											น.ส.ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	
3	ประชุมวางแผนและออกแบบโครงการ/ กิจกรรม องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ				←→										คณะกรรมการ	
4	จัดทำโครงการ พร้อมเสนอขออนุมัติ โครงการและงบประมาณ				←→										น.ส.ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	
5	ดำเนินกิจกรรม (Happy Workplace)															
	5.1 โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี สงกรานต์ กิจกรรม Happy Soul , Happy Relax								←→						คณะกรรมการ	
	5.2 โครงการปั่นรอยยิ้ม ปั่นความสุข เพื่อน้อง							←→							คณะกรรมการ	

	กิจกรรม Happy Society , Happy Relax , Happy Heart															
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา											ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ		
		ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.			ก.ค.	
	5.3 โครงการลดไขมัน กินเป็น ส้มป่อย กิจกรรม Happy Body , Happy Brain				←										คณะทำงาน	
	5.4 โครงการ Academic Happy Brain & Happy Work-life กิจกรรม Happy Brain , Happy Work-life				←										คณะทำงาน	
6	ประเมินความพึงพอใจโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ												↔		น.ส.ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	
7	สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ฝ่ายวิชาการ												↔		น.ส.ขวัญฤดี ศุภทรัพย์ไพศาล	

โครงการองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

1. ชื่อโครงการ อนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์
2. กิจกรรม Happy Soul , Happy Relax
3. ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ คารวะ , สามัคคี , นำพาสังคม
4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

5. หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์ กิจกรรม Happy Soul , Happy Relax เพื่อให้บุคลากรในฝ่ายวิชาการได้ตระหนักถึงความสำคัญของประเพณีสงกรานต์ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีที่ดีงามให้คงอยู่สืบไป พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรภายในฝ่ายวิชาการ

นอกจากนี้การจัดกิจกรรมยังช่วยในการปลูกฝังค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ ในส่วนของคารวะ , สามัคคีและนำพาสังคม

ในปีการศึกษา 2558 ฝ่ายวิชาการได้มีการดำเนินกิจกรรมโครงการ “อนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์” พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจ 4.56 คะแนน อยู่ในระดับมากที่สุด และอยากให้มีการจัดโครงการในลักษณะนี้อย่างต่อเนื่อง

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความสำนึกในการแสดงออกซึ่งความกตัญญูกตเวทีต่อผู้อาวุโสและญาติผู้ใหญ่ที่ตนเคารพนับถือ
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี

7. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารฝ่ายวิชาการ จำนวน 4 คน

บุคลากรฝ่ายวิชาการ จำนวน 12 คน

8. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีความพึงพอใจในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน (ระดับดี)

9. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม – เมษายน 2560

10. วิธีการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. วางแผนการดำเนินงาน กำหนดวันจัดกิจกรรม และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในฝ่ายวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรม	มี.ค. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
2. จัดกิจกรรม - ทำบุญ-ตักบาตรเลี้ยงพระสงฆ์ - สรงน้ำพระและรดน้ำดำหัวขอพรจาก ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลฝ่ายวิชาการ - รับประทานอาหารกลางวันร่วมกันเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร	เม.ย. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
3. เข้าร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ในเทศกาลวันสงกรานต์ ตามที่มหาวิทยาลัยจัด ทั้งที่วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง	มี.ค.-เม.ย. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
4. สรุปผลการจัดกิจกรรม	เม.ย. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	

11. งบประมาณ

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	4,000 บาท
2. ค่าวัสดุใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	1,300 บาท
3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	1,500 บาท
4. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เป็นเงิน	200 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

7,000 บาท

(เจ็ดพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์
2. บุคลากรเกิดความสำนึกในการแสดงออกซึ่งความกตัญญูทวทเวที่ต่อผู้อาวุโสและญาติผู้ใหญ่ที่ตนเคารพนับถือ
3. บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี

13. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการโดยใช้

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

9. ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2560

10. วิธีการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.พ. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
2. ประชาสัมพันธ์บุคลากรในฝ่ายวิชาการ เพื่อร่วมบริจาคสิ่งของและร่วมกิจกรรม	ก.พ. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
3. รวบรวมสิ่งของที่ได้รับบริจาค	ก.พ.-มี.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
4. ดำเนินกิจกรรม - ร่วมกันบริจาคสิ่งของ - รับประทานอาหารร่วมกันของบุคลากรใน ฝ่ายวิชาการและผู้เข้าร่วมโครงการ - กิจกรรมสันทนาการ	ก.พ.-มี.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
5. สรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	

11. งบประมาณ

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	13,000 บาท
2. ค่าที่พัก	เป็นเงิน	12,000 บาท
3. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการพนักงานขับรถ	เป็นเงิน	1,620 บาท
4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	5,000 บาท
5. ค่าวัสดุใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	8,000 บาท
6. ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	180 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		39,800 บาท

(สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างรอยยิ้มและความสุขให้แก่เด็กและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม
2. บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร

13. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการโดยใช้

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ ลดไขมัน กินเป็น ลืมป่วย
2. กิจกรรม Happy Body , Happy Brain
3. ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ สามัคคี , ปัญญา
4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

5. หลักการและเหตุผล

โครงการ “ลดไขมัน กินเป็น ลืมป่วย” กิจกรรม Happy Body , Happy Brain เพื่อให้บุคลากรในฝ่ายวิชาการมีสุขภาพที่แข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมให้บุคลากรบริโภคอาหารให้มีความหลากหลายครบ 5 หมู่ และรับประทานอาหารให้มีความเหมาะสมต่อความต้องการของร่างกาย

นอกจากนี้การจัดกิจกรรมยังช่วยในการปลูกฝังค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ ในส่วนของสามัคคี และปัญญา

ในปีการศึกษา 2558 ฝ่ายวิชาการได้มีการดำเนินกิจกรรมโครงการ “ลดไขมัน กินเป็น ลืมป่วย” พบว่าบุคลากรในฝ่ายร้อยละ 80 มีสุขภาพอยู่ในเกณฑ์ดี มีบุคลากรจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 20 มีน้ำหนักเกินค่ามาตรฐาน สำหรับผลจากการประเมินความพึงพอใจพบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจ 4.54 คะแนน อยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งในปีการศึกษา 2559 จะมีการดำเนินการติดตามการวิเคราะห์องค์ประกอบของร่างกายทุก 4 เดือน ส่งเสริมให้บุคลากรบริโภคอาหารให้มีความหลากหลายครบ 5 หมู่ รับประทานอาหารให้มีความเหมาะสมต่อความต้องการของร่างกาย และมีสุขภาพที่ดี

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและดัชนีมวลกาย (น้ำหนักอยู่ในเกณฑ์ปกติ)

7. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรฝ่ายวิชาการ จำนวน 12 คน

8. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)
- ร้อยละของบุคลากรที่มีดัชนีมวลกาย (น้ำหนักอยู่ในเกณฑ์ปกติ) (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)
- ร้อยละของผลการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร อยู่ในเกณฑ์ปกติ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีความพึงพอใจในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน (ระดับดี)

9. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2559 – กรกฎาคม 2560

10. วิธีการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. เก็บข้อมูลค่าน้ำหนักและวัดองค์ประกอบของร่างกายโดยใช้แบบวิเคราะห์องค์ประกอบของร่างกาย	พ.ย. 59	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม	ธ.ค. 59	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
3. ดำเนินกิจกรรม - ให้ความรู้ด้านโภชนาการ และสุขภาพ - เข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายของมหาวิทยาลัยในช่วงบ่ายวันพุธ - บุคลากรออกกำลังกายตามความเหมาะสมของแต่ละคน	ม.ค.-ก.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
4. ชั่งน้ำหนักเพื่อติดตามผลการดำเนินกิจกรรมทุก 4 เดือน	พ.ย. 59-ก.ค. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	
5. รายงานผลและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านโภชนาการและการออกกำลังกายของบุคลากรในที่ประชุมฝ่ายวิชาการ	ม.ค.-ก.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
6. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ม.ค.-ก.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
7. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ค. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	

11. งบประมาณ

1. ค่ารับรองและพิธีการ	เป็นเงิน	2,000 บาท
2. ค่าวัสดุใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	3,200 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		5,200 บาท

(ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและมีน้ำหนักอยู่ในเกณฑ์ปกติ
2. บุคลากรมีความรู้ด้านโภชนาการ “กินอย่างไรไม่อ้วน”

13. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการโดยใช้

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบของร่างกาย
- ผลการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากร

7. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรฝ่ายวิชาการ จำนวน 12 คน

8. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- บุคลากรมีความพึงพอใจในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 3.51 คะแนน (ระดับดี)

9. ระยะเวลาดำเนินการ

สิงหาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

10. วิธีการดำเนินการกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. เข้าร่วมโครงการอบรม เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา ตามระบบ AUN QA และ CUPT QA ของฝ่ายวิชาการ	ก.พ. – มี.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
2. เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในด้านต่าง ๆ ตามความสนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ส.ค. 59 – ก.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
3. รายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างบุคลากรในฝ่ายวิชาการ โดยผ่านที่ประชุมฝ่ายวิชาการ	ส.ค. 59 – ก.ค. 60	บุคลากรฝ่ายวิชาการ	
4. สรุปผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. 60	นางสาวขวัญฤดี นางฉัตรปวีณ์ นางเบญจวรรณ	

11. งบประมาณ

1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	2,000 บาท
2. ค่าวัสดุใช้ในโครงการ	เป็นเงิน	1,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		3,000 บาท
		(สามพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ตามระบบ AUN QA และ CUPT QA ก่อให้เกิดความพร้อมในการเขียนรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละภารกิจ ประจำปีการศึกษา 2559 ให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

2. บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนเองตามประเด็นที่สนใจ หรือประเด็นที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ

3. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรในฝ่ายวิชาการ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในงานที่ได้รับผิดชอบ

13. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการโดยใช้

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
- การเขียนรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละภารกิจ ประจำปีการศึกษา 2559 ให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา